

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад №40»**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2024 г.

№ 7 -о/д

ст-ца Старомышастовская

**«Об организации питьевого режима  
в БДОУ МО Динской район «ДС №40»**

В соответствии с п. 8.4.5. Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», в целях обеспечения безопасной по качеству водой в БДОУ «ДС №40»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать в БДОУ «ДС №40» (далее БДОУ) питьевой режим обучающихся в строгом соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении обеспечить его не менее 70 % суточной потребности в воде. Питьевой режим в ДОУ организовать с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

2. Назначить ответственным за организацию питьевого режима воспитанников — завхоза Строкач П.В.. Вменить в обязанности ответственного за организацию питьевого режима:

1. Ежедневный контроль за свободным доступом воспитанников к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в детском саду;
2. Ежедневно контролировать время кипячения воды (на пищеблоке) и смены воды (в группах), младшие воспитатели групп отражают дату и время кипячения/замены воды в соответствующих листах контроля;
3. Обеспечить безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.
4. Определить место раздачи питьевой воды воспитанников: кипяченая питьевая вода — по одному посту в каждой группы.

**Поварам вменить в обязанности:**

- строго выполнять установленный Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке (Приложение 3);



**Младшим воспитателям и воспитателям групп вменить в обязанности:**

- строго выполнять установленный Порядок смены, получения и раздачи кипячёной воды в группе (Приложение 4);
- контролировать наличие кипяченой воды в группе;
- доставлять кипяченую воду из пищеблока в группу, согласно графику смены воды (Приложение 2);
- следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике/графине температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;
- наливать воду в чашки/кружки для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;
- в летний период организовывать питьевой режим во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой/кувшин с крышкой), и разливается воспитателем по просьбе детей в чашки/кружки/одноразовые стаканчики;
- фиксировать результат смены воды.

**Младшим воспитателям необходимо неукоснительно:**

- соблюдать смену питьевой кипяченой воды каждые 3 (три) часа и не реже 4 раз в день;
- обеспечивать место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды. Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный
- промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек/кружек ставится отдельный поднос;

3. Делопроизводителю Павлюк М.Ю.. разместить настоящий приказ на информационном стенде пищеблока ,

4 Старшему воспитателю - Бондаренко Е.С. разместить на официальном сайте учреждения, довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий БДОУ МО

Динской район «Детский сад №40»

Толкачева Н.В.

С приказом ознакомлены: Павлюк М.Ю. Бондаренко Е.С.

Мгоева Ю.В. Мызина Н.В. Болгарова О.Г. Леонова И.В.

Обора О.А. Дмитриева Ю.В. Машкарина Е.А. Мазурина

Т.Л. Василенко Е.А. Афоница О.Г. Шафоростова

Н.Н. Татинцяна Т.Ф. Нелипенко А.Б. Ивакова Л.Ф.



Приложение №1  
к приказу №\_\_\_ о/д  
БДОУ «ДС №40»

### ГРАФИК КИПЯЧЕНИЯ ВОДЫ НА ПИЩЕБЛОКЕ

Кипячение производит*	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
повар	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00
повар	9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
повар	12:00	12:00	12:00	12:00	12:00
повар	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00

\* не менее 4 раз в день, через каждые три часа



### График получения и замены кипяченой воды в группах

Замену производит*	Группы общеразвивающие
воспитатель	7:00
младший воспитатель	10:00
младший воспитатель	13:00
младший воспитатель	16:00

\* не менее 4 раз в день, через каждые три часа

Приложение №3  
к приказу № 7 о/д  
БДОУ «ДС №40»

### **Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке**

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции — щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Менять воду для кипячения не реже 4 раз в день. Условие хранения каждой порции — не более 3 -х часов.
3. Кипятить воду не менее 5 минут.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Зафиксировать в графике факт смены кипяченой воды.

Приложение №2  
к приказу № 7 О/д  
БДОУ «ДС №40»

### График получения и замены кипяченой воды в группах

Замену производит*	Группы общеразвивающие
воспитатель	7:00
младший воспитатель	10:00
младший воспитатель	13:00
младший воспитатель	16:00

\* не менее 4 раз в день, через каждые три часа