

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ МО Динской район
«Детский сад № 40»
Н.В. Толкачева
«30» августа 2023 года



ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной работы
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования Динской район
«Детский сад №40»
станция Старомышастовская
на 2023-2024 учебный год

Принят на заседании педагогического совета
БДОУ МО Динской район
«Детский сад № 40»
Протокол № 1 от 30 августа 2023 года

Содержание годового плана:

1. Информационная справка БДОУ МО №40

- 1.1. Юридический адрес учреждения
- 1.2. Организационно-управленческая деятельность
- 1.3. Комплектование групп
- 1.4. Кадровый состав

2. Анализ результативности воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40» за 2022-2023 учебный год

- 2.1. Направление деятельности БДОУ в соответствии с задачами годового плана
- 2.2. Анализ активности педагогических работников в методической работе
- 2.3. Контрольно-аналитическая деятельность
- 2.4. Взаимодействие с семьёй
- 2.5. Анализ образовательной деятельности
- 2.6. Материально-техническое обеспечение БДОУ

3. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

4. План работы

- 4.1. Организационно-административные мероприятия
- 4.2. Организация работы с кадрами
- 4.3. Организация внутреннего контроля
- 4.4. Работа с кадрами
- 4.5. Физкультурно-оздоровительная работа
- 4.6. Работа с родителями

5. Приложения к годовому плану

- 5.1. План работы родительского комитета
- 5.2. План работы по защите прав и законных интересов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
- 5.3. Работа с неблагополучными семьями
- 5.4. Комплексный план медицинской работы
- 5.5. План работы по предупреждению актов терроризма
- 5.6. План работы по профориентации дошкольников

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА БДОУ МО ДИНСКОЙ РАЙОН «Детский сад № 40»

1.1 Юридический адрес учреждения

Вид:

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования Динской район «Детский сад №40 »
станция Старомышастовская **Юридический адрес:**
353220, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район,
станция Старомышастовская, улица Красная, дом 81/1
Сайт БДОУ: <http://bdou40.ru>

Тип:

Дошкольное учреждение.

Введен в эксплуатацию в 1965 году.

Проектная мощность- 51 место, действительная наполняемость на 2023-2024 учебный год- 140 человек.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 12-ти часовой режим.

1.2 Организационно-управленческая деятельность

В бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «Детский сад № 40» разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность БДОУ, в соответствии с законодательством РФ в области образования:

-Устав БДОУ МО Динской район «Детский сад №40» утверждён Постановлением администрации муниципального образования Динской район от 06.10.2015г., №1174

-БДОУ зарегистрировано в ИНФС России 22 ноября 2001г. за основным государственным номером 1022303617710, серия 23 №008288544

-Документы (локальные акты), предусмотренные Уставом БДОУ, регламентирующие деятельность БДОУ №40 разработаны и утверждены в установленном порядке.

-Лицензия на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам: серия 23 ЛО1 №0001668, регистрационный №04805 от 04.10.2012 г.;

-Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04.10.2012г регистрационный №04805, серия 23ЛО1

№0012004;

-Свидетельство о государственной аккредитации серия АА
179421, регистрационный №2371 от 10.07.2007 г.

-Лицензия на право ведения медицинской деятельности, серия ЛО №23-
01- 004621 от 28 апреля 2012 г.

В БДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства. Организация управления деятельностью БДОУ №40 соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в области образования.

Руководство деятельностью БДОУ № 40 осуществляется в соответствии с планово-прогностической, контрольно-диагностической, информационно-аналитической и организационно-распорядительной управленческими функциями. Управленческие функции членов в администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность. Книги приказов, протоколы Педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируются заведующей БДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества. Ведётся книга учёта движения детей.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности БДОУ №40 реализует основную образовательную программу дошкольного образования « От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Коллективом БДОУ была разработана и утверждена образовательная Программа дошкольного образования, которая соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ, Закону РФ об образовании.

Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

1.3 Комплектование групп

В БДОУ функционирует **четыре группы общеразвивающей направленности:**

- Вторая младшая- от 3 до 4 года;
- средняя группа - от 4 до 5 лет;
- старшая- 5-6 лет;
- подготовительная группа - от 6 до 7 лет.

Группы кратковременного пребывания:

- Группа подготовительная - 5,5 -7 лет;
- Группа смешанная-дошкольная – 3-5 лет;
- Группа первая младшая-2-3 года.

1.4 Кадровый состав

В БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40» работает 26 человек, из них:

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПЕРСОНАЛ:

1 чел.- заведующий БДОУ.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ:

9 воспитателей, 1 ст. воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1-инструктор по физ. культуре, 1 учитель-логопед.

ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ:

- мл.воспитатель-4, повар-1, подсобный рабочий-1, рабочий по уборке зданий- 1, машинист по стирке и ремонту спец одежды-1, кастелянша -1, кочегары-2, рабочий по уборке территории – 1,

УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ:

Делопроизводитель, специалист в сфере закупок – 1, заведующий хозяйством-1

Качественный состав педагогов:

- пять воспитателей, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед имеют высшее образование,

- пять педагогов имеют среднее специальное образование;

18% педагогов имеют первую квалификационную категорию, 72% имеют соответствие занимаемой должности

45% педагогов имеют высшее образование 80% среднее специальное образование

Средний возраст педагогического коллектива - 43 года.

ВЫВОДЫ:

В БДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

Для осуществления образовательной программы подобраны соответствующие кадры. В соответствии со штатным расписанием имеются узкий специалист:

- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре
- учитель-логопед

100% педагогического состава воспитателей БДОУ имеют дошкольное образование

Стаж до 10 лет-40 %; Стаж более 10 лет-60%.

В БДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

2. Анализ результативности воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40» за 2022-2023 учебный год

2.1 Направление деятельности БДОУ в соответствии с задачами годового плана

В основу работы учреждения заложены задачи, определенные Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, среди которых ведущее место занимают вопросы связанные с охраной жизни и здоровья детей - как физического, так и психологического.

В соответствии с Концепцией дошкольного воспитания отношения педагогов и детей строятся на основе личностно-ориентированной модели общения, в атмосфере эмоционального благополучия и комфорта, как для ребёнка, так и для взрослого.

Педагоги осуществляли педагогическую деятельность в соответствии с Основной образовательной программой бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 40» (далее – ООП), разработанной в соответствии с требованиями: Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с рабочей программой воспитания, СанПиН 1.2.3685-21 и примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой; парциальных программ: «Юный эколог» Программа экологического образования С. Н. Николаева, «Родник» Е.Г. Карасева, Т.А. Ярина.

В 2022-2023 учебном году направление деятельности БДОУ осуществлялось в соответствии со следующими задачами годового плана:

- Формирование у дошкольников в системе духовно- нравственного воспитания чувство любви и привязанности к своей семье, детскому саду, улице, станице, родному краю.
- Укрепление физического здоровья детей через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Для решения годовых задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа, благодаря которой запланированные в годовом плане мероприятия были выполнены. Для выявления уровня работы по реализации поставленных задач были проведены педагогические советы.

Для выполнения первой годовой задачи «Формирование дошкольников в системе духовно- нравственного воспитания чувство любви и привязанности к своей семье, детскому саду, улице, станице, родному краю», в течении года проводились тематические праздники, беседы, чтение художественной литературы, прослушивание народной музыки, разучивание песен о Родине, родительские собрания.

Для решения задачи по качественному улучшению работы по физическому развитию и воспитанию воспитанников были созданы условия для оздоровления и физического развития детей – соблюдение режима дня, сбалансированное 5-ти разовое питание, соблюдение санитарно- гигиенических требований, утренний и вечерний фильтр, прогулки на свежем воздухе, закаливающие мероприятия, занятия физической культурой, использование динамических пауз, гимнастик пробуждения, упражнений для профилактики

плоскостопия, правильной осанки, хождение по корригирующей дорожке. Проведен семинар-практикум «Час здоровья для педагогов»

Педагоги детского сада работали над формированием у детей ценности здорового образа жизни: развивали навыки личной гигиены, воспитывали привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня, развивали представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания, проводили беседы, физкультурные досуги с привлечением родителей (законных представителей).

Проводилась разъяснительная и консультативная работа с родителями (законными представителями) о сохранении и укреплении здоровья детей дошкольного возраста. Подготовлены консультации и памятки педагогами ДОУ.

Реализация задачи всестороннего развития, формирования духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств, работа по социально- нравственному воспитанию дошкольника посредством совместной деятельности воспитанников, семьи, педагогов, реализовывалась в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения.

Согласно годовому плану, были проведены следующие мероприятия: семинар для воспитателей «Влияние трудовой деятельности дошкольников на формирование духовно-нравственных качеств личности ребенка», консультация для воспитателей «Социально-нравственное воспитание- важный фактор социализации воспитанников ДОУ», проведены праздники согласно годовому плану с привлечением воспитанников ДОУ.

Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, реализовывалось в процессе всей образовательной деятельности ДОУ.

Для повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в 2022-2023 учебном году, были проведены родительские собрания, спортивные развлечения, разработаны консультации и памятки.

Реализуя задачи годового планирования были проведены развлечения, праздники, акции и мероприятия: «Знание-сила», «Осенняя пора», «Мамин день», «Новогодний серпантин», «Святки колядки», «Защитники Родины», «Масленица-сырная, мясопустная», «Лучше мамы в жизни нет», «Космонавты, вперед!», «Светлая Пасха», «Победный май», «Детство- это мы», «День семьи, любви и верности», «Яблочный спас».

Проведенный анализ выполнения Программы ООП показал, что есть недочеты в педагогической деятельности, над которыми нужно вести углубленную работу.

Игровое пространство – совершенствовать игровые зоны для максимального комфортного использования в детской деятельности.

По физическому развитию – предоставлять детям возможность использовать спортивные атрибуты для свободной игровой деятельности, организовать в группах пространство для двигательной активности детей, продолжать пополнить центры по физическому развитию атрибутами для подвижных игр.

2.2. Анализ активности педагогических работников в методической работе 2022-2023 учебном году

В БДОУ проводится систематическая работа по выявлению положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности. Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений станицы, района, представленных на методических объединениях.

Информационные стенды дошкольного учреждения предлагают разнообразный консультативный материал по запросам родителей, отражают жизнь детей в БДОУ, участие в мероприятиях.

В 2022-2023 учебном году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения. При планировании мероприятий в новом годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний.

Проведено 11 семинаров и 10 консультаций для воспитателей, 9 открытых просмотров, в соответствии с задачами годового плана и запросам педагогов. Педагоги делились передовым опытом по теме самообразования.

На курсах повышения квалификации в 2022-2023 учебном году обучилось 5 педагогов.

Повышение профессионального мастерства

Формы организации работы по повышению квалификации педагогов внутри ДОУ: участие в работе педагогических советов, консультации, семинары, открытые просмотры образовательной деятельности, анализ и обобщение опыта педагогической работы, самообразование и т.д.

В 2022-2023 учебном году педагоги БДОУ, повышая свое профессиональное мастерство, активно участвовали в педагогических конкурсах и мероприятиях:

Краевой конкурс экологического костюма «Эко-стиль» -Болгарова О.В., Афолина О.Г., Короленко Г.Н.- диплом 1 степени, Всероссийский конкурс стихов и песен об автомобиле «Азбука автомобиля» - Болгарова О.В.-диплом 3 степени, Всероссийский конкурс «Осторожно, огонь!»- Мазурина Т.Л., Машкарина Е.А.- победители, Всероссийский детский экологический конкурс «Зеленая планета» - Мазурина Т.Л., Машкарина Е.А., Всероссийский конкурс педагогов и детей «Сказки А.С. Пушкина»- победители Мазурина Т.Л., Машкарина Е.А., Болгарова О.В., Афолина О.Г.

Опираясь на результаты мониторинга детского развития, можно сказать, что Основная Образовательная Программа БДОУ освоена с учетом возрастных особенностей дошкольников.

2.3 Контрольно-аналитическая деятельность

Контроль над полнотой выполнения учебных программ по разным вопросам был запланирован в годовом плане БДОУ № 40.

В течении учебного года в соответствии с графиком, утвержденным годовым планом БДОУ, проведены в форме оперативного контроля:

- проверка календарных планов
- организация проведения прогулки
- организация питания в группах
- организация и проведение музыкальных занятий
- подготовка педагогов к НОД

Согласно тематического контроля, был осуществлен тематический контроль по темам: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ», «Формирование у детей культурных ценностей, развитие интеллектуальных и личностных качеств через духовно-нравственное воспитание», «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ».

В течении года также производилось посещение НОД, проверка режимных моментов.

Выводы: Контроль осуществляется систематично и в соответствии с годовым планированием.

2.4 Взаимодействие с семьей

Работа с семьей в БДОУ является одним из приоритетных направлений. Родители привлекались к участию в различных мероприятиях проводимых в БДОУ: «Мамин день», «Новогодний серпантин», «Защитники Родины», «Пасхальная ярмарка», спортивные развлечения. В группах проводились тематические выставки по разным направлениям, конкурсы и спортивные развлечения, согласно годовому плану, в которых принимали активное участие родители воспитанников.

Стало традицией к праздничным мероприятиям оформлять группы совместно со взрослыми.

Информационно-методическая помощь родителям оказывается всеми специалистами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещена информация по вопросам воспитания и обучения детей. Проводятся общие родительские собрания, групповые собрания родителей, консультации, анкетирование, проводилась работа с родителями по благоустройству территории детского сада.

Полученные результаты показали, что совместная плодотворная работа родителей и сотрудников детского сада положительны.

Выводы:

В БДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

Необходимо продолжить работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

2.5 Анализ образовательной деятельности

Педагоги БДОУ строят свою работу в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, которая сформирована в соответствии с принципами и подходами, определенными Федеральными государственными требованиями.

Программа регламентировалась годовым, учебным планам и расписанием НОД.

Учебный план соответствовал Уставу и лицензии, в части уровня и направленности реализуемых программ и санитарно-гигиеническим требованиям максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения в соответствии с письмом Минобразования РФ от 14.03.2000г.№65/23-16.

Уровень развития воспитанников

в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой

(результаты педагогического мониторинга по всем направлениям развития детей)

Направления развития ребенка (в соответствии с реализуемой программой)	Уровень качества подготовки воспитанников БДОУ					
	Начало учебного года			Конец учебного года		
2 младшая группа	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
Познавательное развитие	0%	7,1%	92,8%	0%	100%	0%
Речевое развитие	0%	42,8%	57,2%	0%	100%	0%
Худ.-эстетическое развитие	0%	21,4%	78,6%	0%	100%	0%
ФИЗ. развитие	0%	28,6%	71,4%	0%	100%	0%
Соц.-Коммуникативное развитие	0%	14,2%	85,7%	0%	100%	0%
Средняя группа	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
Познавательное развитие	0%	43,5%	56,5%	0%	76,2%	23,8%
Речевое развитие	0%	34,8 %	65,2 %	0%	66,7%	33,3%
Худ.-эстетическое развитие	0%	69,5%	30,5%	0%	81,9%	18,1%

Физ. развитие	0%	32,1%	67,9%	0%	76,2%	23,8%
Соц.- коммуникативное	0%	52,2%	47,8%	0%	71,4%	28,6%

Старшая группа	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
Познавательное развитие	0%	89%	11%	66%	34%	0%
Речевое развитие	0%	92%	8 %	83%	17%	0%
Худ.- эстетическое развитие	0%	65%	35%	0%	81,9%	18,1%
Физ. развитие	0%	52%	58%	15,3%	84,7%	0%
Соц.- коммуникативное	0%	81%	19%	66%	34%	0%
Подготовительная группа	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
Познавательное развитие	0%	9,5%	90,5%	0%	100%	0%
Речевое развитие	0%	14,3%	85,7%	0%	100%	0%
Худ.- эстетическое развитие	0%	9,5%	90,5%	0%	100%	0%
Физ. развитие	0%	9,5%	90,5%	0%	100%	0%
Соц.- коммуникативное	0%	9,5%	90,5%	0%	100%	0%

По результатам итогового диагностического обследования был выявлен низкий уровень по таким разделам, как:

-«Художественно-эстетическое развитие»

-«Речевое развитие»

Таким образом, перед нами стоит задача повысить уровень усвоения детьми программы.

2.6 Материально-техническое обеспечение БДОУ

Материально-техническое обеспечение и оборудование, пространственная организация среды БДОУ №40 соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Медицинское обеспечение воспитанников БДОУ осуществляется медицинскими сотрудниками Старомышастовской участковой больницы.

В БДОУ имеется вакансия старшей медсестры.

По плану проводились профилактические мероприятия:

-вакцинация от гриппа;

-сезонная профилактика гриппа (в меню включается лук, чеснок, витаминизация 3-го блюда аскорбиновой кислотой).

Разработан и утвержден комплексный план медицинской работы в БДОУ (приложение № 4)

Для укрепления здоровья детей в детском саду имеются:

Физкультурные уголки (во всех группах), спортивные площадки;

Медицинский кабинет (в нем-весы,ростомер, мед.столлик, аптечный шкаф, кушетка, плантограф, тонометр,аптечка неотложной помощи, шины,бактерицидные лампы)и изолятор.

В ходе воспитательно-образовательного процесса в БДОУ используются здоровьесберегающие технологии, разрабатываются комплексы упражнений для профилактики и коррекции плоскостопия и нарушения осанки, укрепления мышц спины, проведение водных процедур (утренняя гимнастика, физкультминутки и другая деятельность детей).

Для проведения целенаправленной работы по укреплению и сохранению здоровья, посещающих БДОУ, 1 раз в год проводятся углубленные медосмотры детей узкими специалистами , врачами и медсестрой БДОУ с антропометрией. С результатами осмотра знакомятся воспитатели групп и родители, получают рекомендации и консультации от специалистов.

Для обеспечения познавательного развития детей в детском саду оборудованы

-познавательные уголки для развития представлений о человеке в истории и культуре;

-уголки национальной культуры (государственная символика, дидактические игры и пособия);

-экологические уголки, уголки природы.

Художественно-эстетическая работа осуществляется в различных помещениях:

-музыкальные уголки во всех группах (детские музыкальные инструменты,музыкальный центр, театр кукол и др.);

-уголки ИЗО во всех группах;

-стенды-выставки для размещения детских работ;

Выводы:

Учебно-методическое и информационно-техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда БДОУ соответствует требованиям, обеспечивает функциональный и эмоциональный комфорт, отличается динамичностью, многофункциональностью в соответствии с потребностями детей.

Оснащение предметно-развивающей среды игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной и двигательной активности детей, что соответствует требованиям, изложенным в Концепции построения развивающей среды в БДОУ и реализуемым программам. Пособия и игрушки безопасны для детей, их отличает полифункциональность, способствующая развитию творчества детей, возможность применения в совместной деятельности со сверстниками и педагогами, наличие дидактических свойств, необходимых для общего развития детей.

Необходимо отметить, что требует дальнейшего пополнения предметно-развивающая среда дидактическим материалом и пособиями по всем направлениям образовательной деятельности в соответствии с стандартами.

3. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

1. Продолжить работу в БДОУ по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности.

2. Создать условия для удовлетворения потребностей воспитанников в различных видах трудовой деятельности, воспитывать у детей ценностные отношения к собственному труду и труду других людей, его результатам.

4. План работы

4.1. Организационно- административные мероприятия

Производственные совещания

дата	содержание	ответственный	примечания
август	Утверждение Годового плана работы на 2023-2024 учебный год Комплектование групп Готовность групп к новому учебному году	Толкачёва Н.В.- заведующая Бондаренко Е.С.- ст. воспитатель	
сентябрь	1. Утверждение графика работы сотрудников, расстановка кадров	Толкачева Н.В.- заведующая Павлюк М.Ю.-	

	<p>2.Инструктаж по охране труда и технике безопасности, обсуждение действий персонала в ЧС, при террористических актах</p> <p>3. Итоги готовности к учебному году, безопасность образовательного процесса</p>	<p>отв. по ОТ: Долженко С.Н.</p> <p>отв.по ЧС: Долженко С.Н.</p>	
октябрь	<p>Совещание с младшим обслуживающим персоналом:</p> <p>1.Санитарно-гигиеническое состояние помещений детского сада;</p> <p>2.О профилактике гриппа и ОРВИ</p> <p>2.Об обеспеченности моющими средствами и инвентарём;</p>	<p>Толкачёва Н.В.- Заведующая</p> <p>ст.медсестра</p>	
декабрь	<p>1.Анализ заболеваемости детей за 2023 год.</p> <p>2.Анализ соблюдения СанПин.</p> <p>3.Утверждение графиков отпусков на 2024 год.</p> <p>4. Плановый инструктаж по технике безопасности, ознакомление с приказом о порядке проведения Новогодних мероприятий</p> <p>5.Выполнение натуральных норм питания</p>	<p>Толкачёва Н.В.- Заведующая</p> <p>Афониная О.Г.- председатель профсоюзного комитета</p>	
май	<p>1 Итоги работы за учебный год.</p> <p>2Подготовка к летней оздоровительной работе.</p> <p>3.Инструктаж по ОТ, соблюдение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма.</p>	<p>Толкачёва Н.В.- заведующая</p> <p>Павлюк М.Ю.</p>	

Организационная работа с кадрами

№	Наименование работы	дата	ответственные
1	Проводить регулярно согласно плану административно-общественный контроль	В течении года	Заведующая Толкачева Н.В. Председатель ПК Афоница О.Г.
2	Подборка и расстановка кадров	сентябрь	Заведующая Толкачева Н.В
3	Работа с младшим обслуживающим персоналом и сотрудниками ДОУ: -контроль за соблюдением санитарных требований; -проведение инструктажей по ОТ,ГО и ЧС; -практические занятия по использованию первичных средств пожаротушения	1 раз в квартал По плану 2 раза в год	Заведующая Толкачева Н.В отв. по ОТ- Павлюк М.Ю. отв. По ГО и ЧС Мгоева Ю.В. отв.за противопожарную безопасность Обора О.А.
4	Создание комиссии по питанию Контроль за правильным хранением и сроком реализации продуктов питания	ежедневно	Заведующая Толкачева Н.В. Строкач П.В.- зав.хозяйством

АДМИНИСТРАТИВНО –ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

дата	содержание	ответственный
В течении года	-Благоустройство и озеленение территории ДОУ -Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране , жизни и здоровье детей -Подготовка и проведение тарификации. -Составление графика по аттестации, план работы по аттестации, подача заявок -Работа по составлению новых локальных актов, Устава БДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая Строкач П.В.- зав.хозяйством Павлюк М.Ю.- ответственная по ОТ БондаренкоЕ.С.- ст.воспитатель
В течении года	-Пополнение материально-технической базы ДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая Строкач П.В.- зав.хозяйством

	-Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ	Все сотрудники ДОУ
В течении года	-Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» -Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. -Инвентаризация в БДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая воспитатели Строкач П.В.- зав.хозяйством комиссия по списанию в
В течении года	-Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. -Контроль за техническим состоянием электрооборудования на пищеблоке, прачечной и котельной.	Толкачёва Н.В.- заведующая Яковенко Л.Д.- рабочий по уборке зданий Крышева И.В.- повар Якубовская Ж.А.- подсобный рабочий
январь	-Просмотр трудовых книжек и личных дел, проверка представителем пенсионного фонда этих документов. -Финансовая дисциплина, исполнение сметы расходов за 2022 год.	Павлюк М.Ю.- делопроизводитель Толкачёва Н.В.- заведующая
	-Проверка номенклатуры дел -Анализ состояния здоровья детей за 2022 год.	Толкачёва Н.В.- заведующая Павлюк М.Ю.- делопроизводитель
март	-Анализ планирования работы педагогов детского сада -Выполнение предписаний контролирующих органов	Толкачёва Н.В. – заведующая Бондаренко Е.С.- ст. воспитатель
май	-Проверка сохранности мебели, мягкого инвентаря и оборудования. -Утверждение плана ремонтных работ, закупка материалов .	Толкачёва Н.В. – заведующая Строкач П.В.-

	-Расстановка кадров и комплектование групп в летний период.	зав.хозяйством	
--	---	----------------	--

ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Содержание работы	срок	Ответственные
1	<p><u>Оздоровительная работа:</u> -Охрана и укрепление психофизического здоровья детей; -утренний прием, гимнастика.прогулка на свежем воздухе(в весенне-летний период); -закаливающие процедуры, физкультурные досуги, праздники, развлечения</p>	<p>Ежедневно Ежедневно по плану</p>	<p>Заведующая Ст. медсестра Ст. воспитатель Воспитатели БДОУ Муз.руководитель</p>
2	<p>Медицинское обеспечение условий оздоровления детей: -100% выполнение норм питания; -Систематический контроль состояния пищеблока -витаминация третьих блюд</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Заведующая Ст. Медсестра Зав. хозяйством</p>
3	<p>Административно-хозяйственная работа: -Своевременный ремонт на оборудования на участках; -инструктаж по охране жизни и здоровья детей; -активное участие родителей в благоустройстве и озеленении детского сада.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заведующая БДОУ</p>
4	<p>Социально- профилактические мероприятия: -пожарная безопасность, ПДД, беседы с детьми, игровые ситуации, рассматривание плакатов, брошюр на данную тему; -организация и проведение детских праздников,</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заведующая БДОУ Муз. руководитель Ст. воспитатель</p>

	<p>развлечений; -познавательная деятельность детей на свежем воздухе; -создание оптимальных условий для двигательной активности, обеспечивая необходимый уровень охраны жизни и здоровья детей, их психическое и нервно-психическое развитие.</p>		<p>Воспитатели БДОУ</p>
--	---	--	--------------------------------------

4.2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

Педагогические советы

№ п\п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	<p>Установочный:</p> <ol style="list-style-type: none"> Итоги летней оздоровительной кампании. Годовые задачи работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение образовательной программы дошкольного образования БДОУ в соответствии с ФОП Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня. Утверждение годового плана. Утверждение комплексно-тематического, перспективного планирования, картотек. Утверждение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2023- 2024 учебный год Утверждение регламента формирования и обновления сайта, порядка и условия осуществления перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядка приема на обучение в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40», реализующего образовательную программу дошкольного образования, положения о формировании, ведении и хранении личных дел воспитанников БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40». 	Август	<p>Заведующий Толкачева Н.В. Ст. воспитатель Бондаренко Е.С. Воспитатели Муз. руководитель Инструктор по Физ. культуре</p>

2	<p>Тематический: «Организация трудовой деятельности детей в БДОУ» Выступление: «Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности» Итоги тематического контроля «Планирование и организация трудовой деятельности воспитанников» 1. Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов 2. Письменное согласие законных представителей воспитанников на фото и видеосъемку детей БДОУ № 40</p>	Октябрь	<p>Заведующий Толкачева Н.В.</p> <p>Ст. воспитатель Бондаренко Е.С.</p> <p>Воспитатели БДОУ</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p>
3	<p>Тематический: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольников посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности» 1. Выступление: «Роль взаимодействия семьи и детского сада в духовно-нравственном и патриотическом воспитании дошкольников» 2. Итоги тематического контроля «Планирование и организация работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей» 3. Анализ деятельности БДОУ за I-е полугодие 2023-2024 учебного года. 4. Анализ заболеваемости за II-е полугодие учебного года. 5. Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов</p>	Декабрь	<p>Заведующий Толкачева Н.В.</p> <p>Ст. воспитатель Бондаренко Е.С.</p> <p>Воспитатели БДОУ</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p>
4	<p>Тематический: 1. «Взаимодействие БДОУ и родителей как полноправных участников образовательного процесса в условиях реализации образовательной программы» 2. Выступление: «Функции семьи и ДОО в современных условиях» 3. Итоги тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи в процессе реализации образовательной программы дошкольного образования» 4. Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов Отчет о результатах самообследования ДОО за 2023 год</p>	Март	<p>Заведующий БДОУ Толкачева Н.В.</p> <p>Ст. воспитатель Бондаренко Е.С.</p> <p>Воспитатели БДОУ</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p>

5	Итоговый: 1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. 2. Анализ заболеваемости за II-е полугодие учебного года. 3. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе. 4 Отчет музыкального руководителя за 2023-2024 уч. Год 5. Отчет инструктора по физ. культуре за 2023-2024 уч. Год 6. Утверждение плана работы летней оздоровительной кампании. 7. Отчет о работе внештатного инспектора по охране прав детей. 8. Результаты внедрения ФОП ДОО за 2023-2024 учебный год	Май	Заведующий БДОУ Толкачева Н.В. Ст. воспитатель Бондаренко Е.С. Воспитатели БДОУ Муз.руководитель Инструктор по физ.культуре
----------	---	-----	--

Повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства педагогов

№ п/п	Дата	Ответственный
	Согласно плана МКУ ЦПО МО Динской район	Ст. воспитатель Бондаренко Е.С.

Курсы повышения квалификации

Ф.И.О.	Должность	Тема	Сроки	Ответственный
Бондаренко Е.С.	Ст. воспитатель	«Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией»	Сентябрь-ноябрь 2023 г.	Заведующий Толкачева Н.В.
Короленко Г.Н.	Муз.руководитель	«Профессиональная деятельность музыкального руководителя в соответствии с ФОП ДО»	Март-апрель 2024 г.	Ст. воспитатель Бондаренко Е.С.

Изучение передового опыта

мероприятие	срок	ответственный
"Музыка как средство нравственного воспитания дошкольников"	октябрь	Короленко Г.Н.
«Сенсорное развитие детей посредством дидактической игры»	ноябрь	Болгарова О.В.
«Трудовое воспитание в ДОУ»	декабрь	Мазурина Т.Л.
«Формирование ЗОЖ посредством внедрения здоровьесберегающих технологий»	январь	Леонова И.В.
«Развитие речи дошкольников»	февраль	Машкаринa Е.А.
«Развитие творческих способностей у детей в изобразительной деятельности»	март	Дмитриева Ю.В.
«Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры»		Афони́на О.Г.
«Развитие познавательных способностей детей в процессе конструктивной деятельности»	апрель	Обора О.А.
«Развитие речи дошкольников»	май	Мгоева Ю.В.

Активные методы обучения

Содержание	Время проведения	Ответственный

Семинар-практикум «Современные подходы к формированию игровой деятельности у дошкольников»	октябрь	Обора О.А. Бондаренко Е.С.
Семинар-практикум «Трудовое воспитание дошкольников»	ноябрь	Мазурина Т.Л.
Семинар-практикум «Движение-основа здоровья детей»	декабрь	Леонова И.В.
«Искусство говорить с детьми»	январь	Болгарова О.В.
«Развитие мелкой моторики. Игры и упражнения на развитие мелкой моторики»	февраль	Афоница О.Г.
«Развитие речи дошкольников»	март	Мгоева Ю.В.
«Развитие творческого потенциала дошкольников в изобразительной деятельности»	апрель	Дмитриева Ю.В.
«Работа по развитию речи дошкольников при ознакомлении с художественной литературой»		Машкарина Е.А.
«Нетрадиционные приемы в развитии музыкальности дошкольников»	май	Короленко Г.Н.

СТЕНГАЗЕТЫ, КОНКУРС

Наименование мероприятия	Срок проведения	воспитатели
Конкурс поделок «Дары осени»	октябрь	Все группы БДОУ
Конкурс поделок «Осенний вернисаж»		Обора О.А. Леонова И.В.

<p>Конкурс поделок «Открытка для мамы»</p> <p>Конкурс стихов Ко Дню Матери</p> <p>Стенгазета «Мамочка моя»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.</p>
<p>Конкурс елочной игрушки</p> <p>Конкурс поделок «Снежинки»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Все группы БДОУ</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p>
<p>Стенгазета «Поздравляем наших пап!»</p>	<p>февраль</p>	<p>Все группы БДОУ</p>
<p>Стенгазета «Мама – солнышко моё»</p>	<p>март</p>	<p>Все группы БДОУ</p>
<p>Конкурс чтецов ко Дню космонавтики</p>	<p>апрель</p>	<p>Старшая Подготовительная группы</p>
<p>Стенгазета «День Победы»</p> <p>Конкурс Пасхальных украшений</p>	<p>май</p>	<p>Все группы БДОУ</p> <p>Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.</p>

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ педагогической деятельности

Название	Срок проведения	Ответственный
Открытое занятие конструирование «Машины»	октябрь	Обора О.А.
«Королева мелодий»	ноябрь	Короленко Г.Н.
«Скоро в школу»	февраль	Мазурина Т.Л.
«Математическое путешествие» «Природа-наш общий дом»	март	Болгарова О.В. Машкарина Е.А.
«Здоровый образ жизни» «Золотые ручки»	апрель	Леонова И.В. Афониная О.Г.
«Одуванчики в траве» «Урок вежливости»	май	Дмитриева Ю.В. Мгоева О.В.

ВЫСТАВКИ

«На яблоне поспели яблоки»	сентябрь	Мгоева Ю.В. Афониная О.Г.
Выставка рисунков «Чебурашка»		Обора О.А. Леонова И.В.
«Колобок»		Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.
Выставка рисунков «Мы идем на праздник с флагами и цветами»	октябрь	Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.
«Блюдо с фруктами и ягодами»		Обора О.А. Леонова И.В.

<p>«Корзина грибов»</p> <p>Выставка «По мотивам городецкой росписи»</p> <p>Выставка рисунков «Грузовая машина»</p> <p>Выставка рисунков «Олешек»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Мгоева Ю.В. Афолина О.Г.</p> <p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p>
<p>Фотовыставка достижений Динского района</p> <p>«Наша нарядная елка»</p> <p>Новогодняя поздравительная открытка</p>	<p>декабрь</p>	<p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афолина О.Г.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p>
<p>«По мотивам хохломской росписи»</p>	<p>январь</p>	<p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p>
<p>Выставка рисунков «Наша армия родная»</p> <p>Выставка рисунков «Солдат на посту»</p> <p>Выставка рисунков «Щенок»</p>	<p>февраль</p>	<p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p>
<p>«Красивый букет в подарок всем женщинам в детском саду»</p>	<p>март</p>	<p>Мгоева Ю.В. Афолина О.Г.</p>
<p>Выставка работ-аппликаций «Полет на Луну»</p> <p>«Сказочный домик-теремок»</p>	<p>апрель</p>	<p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афолина О.Г.</p>

Выставка рисунков ко Дню Победы Выставка рисунков «Наш Детский сад»	май	Мазурина Т.Л. Машкарina Е.А.
«Домик»	май	Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.

Выступления артистов театра и цирка - в течении года.

Консультации для воспитателей

мероприятия	срок	ответственный
«Формирование технических навыков и умений у детей старшего дошкольного возраста»	сентябрь	Обора О.А.
« Виды и формы организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста»		Бондаренко Е.С.
«Воспитание гражданской позиции старших дошкольников» «Дыхательная гимнастика в детском саду»	октябрь	Леонова И.В. Свердиева Е.С.
«Ознакомление дошкольников с изменениями в природе»	ноябрь	Болгарова И.В.
«Трудовое воспитание дошкольников: взаимосвязь игры и труда»	декабрь	Мазурина Т.Л.
«Значение словесных игр в детском саду»	январь	Машкарina Е.А.
«Роль физического воспитания в развитии и оздоровлении детей дошкольного возраста»	февраль	Мисевич О.В.
«Использование логоритмических упражнений в режимных моментах логопедической группы»		Свердиева Е.С.
«Эффективные формы взаимодействия воспитателя с родителями»		Бондаренко Е.С.
«Развитие творческих способностей дошкольников в изобразительной деятельности»	март	Дмитриева Ю.В.
«Развитие мелкой моторики у детей»		Василенко Е.А.

раннего возраста посредством пальчиковых игр»		
«Фоновая музыка в жизни детского сада» «Коррекционные возможности режимных моментов в ДОУ»	апрель	Короленко Г.Н. Свердиева Е.С.
«Взаимодействие участников педагогического процесса в речевом развитии детей» «Развитие мелкой моторики рук у дошкольников»	май	Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.

Коллективные мероприятия

Мероприятие	срок	ответственный
«Знание-сила»	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Осенняя пора»	Октябрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Мамин день»	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Новогодний серпантин»	Декабрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Святки колядки»	январь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Масленица –сырная, мясопустная»	Март	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Лучше мамы в жизни нет»	Март	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Космонавты, вперед!»	Апрель	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель

«Светлая Пасха» «Победный май» «Спасибо, детский сад!»	Май	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель	
--	-----	--	--

4.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Тематический контроль.

№ n/n	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1.	«Организация воспитательно-образовательной работы по трудовому воспитанию дошкольников в БДОУ»	Октябрь	Заведующий БДОУ ст. воспитатель
2.	«Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников в БДОУ»	Декабрь	Заведующий БДОУ ст. воспитатель
3.	«Взаимодействие детского сада и семьи в процессе реализации образовательной программы дошкольного образования»	Март	Заведующий БДОУ ст. воспитатель

Оперативный контроль

№ n/n	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1.	Контроль санитарного состояния	ежемесячно	ст.воспитатель мл. воспитатели
2.	Контроль праздника (досуга, развлечения)	2 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп муз. руководитель
3.	Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики	3 раза в год	ст. воспитатель инструктор физ. культуры
4.	Контроль организации, проведения, эффективности гимнастики пробуждения	3 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
5.	Контроль физкультурного занятия	2 раза в год	ст. Воспитатель инструктор физ. культуры

6.	Контроль организации и проведения прогулки	2 раза в год	ст. воспитатель
7.	Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах	ежемесячно	ст. воспитатель
8.	Анализ плана работы Муз. руководителя	2 раза в год	ст. воспитатель муз. руководитель
9.	Контроль организации питания детей	3 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
10.	Анализ игровой деятельности детей	3 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
11.	Контроль организации режима дня	3 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
12.	Контроль подготовки воспитателя к НОД	2 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
13.	Анализ самообразования педагогов	2 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
14.	Анализ непосредственно образовательной деятельности	3 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп
15.	Проведение родительских собраний	2 раза в год	ст. воспитатель воспитатели групп

4.4. РАБОТА С КАДРАМИ

Форма работы	Ответственный	сроки
1.Участие педагогов в работе МО по плану работы УО	Руководители УО	В течение года
2.Инструктажи	Заведующий ДОУ	В течение года

3.Подготовка и проведение аттестации педагогов	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течении года
4.Производственные совещания	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
5.Работа по самообразованию	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
6.Консультации для воспитателей	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
7. Консультации для младшего обслуживающего персонала	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года

Общественная деятельность сотрудников

Ответственная за оформление стендов –Машкарина Е.А.

Секретарь педагогических советов- Дмитриева Ю.В.

Председатель профсоюзного комитета- Афонина О.Г.

Внештатный инспектор по охране прав детей- Мазурина Т.Л.

Ответственный по охране труда- Долженко С.Н.

Ответственный за противопожарную безопасность- Долженко С.Н.

Ответственный за ПДД- Василенко Е.А., Мисевич О.В.

Ответственный по социальным услугам- Павлюк М.А.

Ответственный ГО и ЧС- Долженко С.Н.

4.5 ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Спортивные развлечения, досуги, праздники

Мероприятие	Срок	ответственный
«День Дружбы» «Колобок» «Загадки с овощной грядки» «Веселый огород»	сентябрь	Обора О.А. Леонова И.В. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В. Обора О.А. Леонова И.В. Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.
Рассматривание фотографий «Природа нашего края» «Продукты питания» «Азбука безопасности» Просмотр мультфильма «Репка» «Наш друг-доброта» «Веселые игры» Спортивное развлечение «Ловкие, сильные, смелые, умелые»	октябрь	Обора О.А. Леонова И.В. Обора О.А. Леонова И.В. Обора О.А. Леонова И.В. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В. Машкарина Е.А. Мазурин Т.Л. Мгоева Ю.В. Афоница О.Г. Леонова И.В. Обора О.А. Мисевич О.В.

<p>Просмотра слайдов «День народного единства»</p> <p>«Под покровом материнской любви»</p> <p>«Кубанские затеи»</p> <p>«Стихи для мамы»</p> <p>Просмотр слайдов «Наша Родина- Россия»</p> <p>Викторина «Профессия»</p> <p>«Забавы с красками и карандашами»</p> <p>Театрализованная игра «Репка»</p> <p>Спортивное развлечение «Мы- спортсмены»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.</p> <p>Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.</p> <p>Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.</p> <p>Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афоница О.Г. Мисевич О.В.</p>
<p>Музыкальное развлечение «Наш веселый концерт»</p> <p>Спортивное развлечение «Веселый мяч»</p> <p>«В гости к дядюшке Снеговик»</p> <p>«Загадки зимы»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.</p> <p>Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.</p>

«Новый год»		Мгоева Ю.В. Афоница О.Г.
Просмотр мультфильма «Мешок яблок» Просмотр мультфильма «Цветик-семицветик»	январь	Мгоева Ю.В. Афоница О.Г. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В.
«Путешествие на остров Дружбы» «К освобождению Кубани от немецко-фашистских захватчиков» «В гостях у сказки» «Кем быть?» Спорт. развлечение «Веселые эстафеты»	февраль	Обора О.А. Леонова И.В. Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л. Мгоева Ю.В. Афоница О.Г. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В. Мисевич О.В.
«Загадки весны» Викторина «В гостях у сказки» «Расти здоровым» «Малая олимпиада МЧС»	март	Обора О.А. Леонова И.В. Обора О.А. Леонова И.В. Мгоева Ю.В. Афоница О.Г. Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
Муз. развлечение «Веселый оркестр» «День смеха»	апрель	Обора О.А. Леонова И.В. Мгоева Ю.В.

«В стране мыльных пузырей» Спортивное развлечение «День космонавтики»		Афониная О.Г. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В. Мгоева Ю.А. Афониная О.Г. Мисевич О.В.
Викторина «Моя безопасность» «В гостях у мухи-цокотухи» Спортивное развлечение «Веселый мяч»	май	Обора О.А. Леонова И.В. Дмитриева Ю.В. Болгарова О.В. Обора О.А. Леонова И.В. Мисевич О.В.

4.6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Общее родительское собрание	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель воспитатели групп
2	Посещение на дому	1 раз в год	Воспитатели ДОУ
3	Выставка творческих работ	В течении года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.
4	Организация службы «Горячая линия».	В течение года	Заведующий ДОУ.
5	День открытых дверей	1 раз в год	Заведующий ДОУ ст. воспитатель, воспитатели групп

6	Групповые родительские собрания	1 раз в Квартал	Воспитатели групп.
7	Консультации для родителей	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.
8	Анкетирование	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.
9	Размещение информации для родителей на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА БДОУ МО
Динской район «Детский сад №40»**

№	Мероприятия	содержание	сроки	ответственный
1	Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества БДОУ и семьи	Изучение нормативно-правовых документов БДОУ, обсуждение локальных актов БДОУ (Закон РФ « Об образовании», часть касающихся родителей, типовое положение о дошкольном учреждении, Устав БДОУ, Положение о родительском комитете, о родительском собрании)	Сентябрь 2023 г.	Заведующая Толкачёва Н.В.
2	Организация питания	Формирование единого подхода к правилам питания ребёнка в детском саду. Информация об организации питания детей в БДОУ.	Октябрь 2023 г.	Заведующая Толкачёва Н.В. Зав.хозяйством Строкач П.В.

3	Организация проведения новогодних праздников	Решение вопросов с родительским комитетом по подготовке к Новгодним праздникам, приобретение подарков детям .	Декабрь 2022 г.	Воспитатели, Ст. воспитатель муз.руководитель, представители родительского комитета.
4	Организация и проведение мероприятий посвящённых Дню защитника	Разработка плана праздничных мероприятий воспитателями, музыкальным	Февраль, март 2024 год	Воспитатели, муз.руководитель Ст. воспитатель

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

№	Форма организации	содержание	срок	ответственный
1	Педчас «Нормативно-правовые материалы по проблеме защиты прав ребёнка»	Взаимосвязь нормативно-правовой базы и содержания дошкольного образования	сентябрь	заведующая
2	Информация, материалы на стендах групп по проблеме	Положения о конвенции, о правах ребёнка, подбор литературы и плакатов наглядной агитации	октябрь	воспитатели

3	-НОД -совместные праздники -игры-развлечения -инсценировки	Проведение мероприятий для детей и родителей, « Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями» Т.Н. Доронова, М 2002г.	В течении года	Воспитатели Муз.руководитель
4	«Круглый стол»	Обсуждение различных ситуаций, связанных с нарушением прав ребёнка и решение данных проблем	декабрь	Заведующая Инспектор по ОПД
5	Составление социального паспорта БДОУ	Определение семей группы риска: неполные, малообеспеченные и др.	сентябрь февраль	Заведующая, инспектор поОПД
6	Презентация наработанных материалов	Представление методических и дидактических материалов по проблеме с обоснованием их значимости в работе с детьми	апрель	Инспектор поОПД

7	Отчёт, выступления на родительских собраниях, педсоветах	Информирование педагогов, родителей о работе с неблагополучными семьями	2 раза в год	Инспектор по охране прав детей Мазурина Т.Л.
---	---	---	--------------	---

**РАБОТА С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМ
КОНТРОЛЬ ЗА ВЫЯВЛЕНИЕМ РАННЕГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ В СЕМЬЕ
ВОСПИТАННИКОВ ДОУ**

№	Содержание работы	срок	ответственный
1	Произвести учёт семей по возрастным группам, требующих педагогического вмешательства	сентябрь	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
2	Составление списков детей из многодетных, малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
3	Консультация для родителей, знакомство с правовыми документами	В течение года	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
4	Посещение семей нуждающихся в помощи инспектора по ОПД	По мере необходимости	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
5	Оказание помощи родителям в организации условий для полноценной жизни ребёнка дома через беседы, консультации, наглядного материала	В течение года	Воспитатели Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
6	Своевременное оформление документов, сдача отчётов в Управление по вопросам семьи и детства	В течение года	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
протокол от 30.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
_____ Толкачева Н.В.

Комплексный план медицинской работы

№	Мероприятия	периодичность
1	Осуществление контроля за утренним приёмом детей	постоянно
2	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками ДОУ	постоянно
3	Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учет отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществление приемственности с поликлиникой	постоянно
4	Следить за правильным и своевременным ведением медицинской документации	постоянно
5	Ежемесячно сдавать отчеты по прививкам в поликлинику, проводить сверку с картотекой	постоянно
6	Еженедельный осмотр на педикулез, своевременная профилактика	постоянно
7	поддерживать набором медикаментов в аптечках групп и в противошоковой аптечке	постоянно
8	Антропометрия воспитанников ДОУ с 3-х лет 2 раза в год	Сентябрь 2023- Март 2024
9	Оценка физического состояния детей, распределения по группам здоровья.	2 раза в год
10	Составлять план профилактических прививок детям, своевременное оформление длительных и почтовых мед.отводов, не допускать причины не привития детей	постоянно
11	Диспансеризация детей	Май,июнь
12	Профилактика травматизма,осмотр оборудования в группах и на площадках	постоянно

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
протокол от 30.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
_____ Толкачева Н.В.

**ПЛАН
работы по предупреждению актов терроризма
в БДОУ МО «Детский сад № 40»**

на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
1.	Осуществление круглосуточного дежурства в БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»	Постоянно по графику	Заведующая Толкачева Н.В.
2.	Беседы, викторины, игры с воспитанниками и родителями согласно плану работы ДОУ по теме «Безопасность»	В течении года	Воспитатели ДОУ
3.	Обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий путем привлечения сотрудников полиции	При проведении массовых мероприятий	Зам.заведующего по безопасности Долженко С.Н.
4.	Консультация инспектора ОПДНОУУП и ПДНОМВД России по Динскому району о соблюдении антитеррористической безопасности в ДОУ	В течении года	Зам.заведующего по безопасности Долженко С.Н.
5.	Проведение инструктажа для сотрудников ДОУ по предупреждению терактов	В начале учебного года	Зам.заведующего по безопасности Долженко С.Н.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
протокол от 30.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 40»
_____ Толкачева Н.В.

ПЛАН

**работы по профориентации дошкольников
в БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
1.	Проведение информационных занятий о мире профессий	В течении года	Воспитатели ДОУ
2.	Проведение сюжетно-ролевых игр, моделирующих профессиональную деятельность	В течении года	Воспитатели ДОУ
3.	Беседы, чтение литературы, заучивание стихов о профессиях	В течении года	Воспитатели ДОУ
4.	Наблюдение за трудом рабочих разных профессий	В течении года	Воспитатели ДОУ
5.	Проведение экскурсии для ознакомления с профессией библиотекаря	В течении года	Воспитатели подготовительной группы