

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая БДОУ МО Динской район  
«Детский сад №40»  
Н.В. Толкачева  
от «30» августа 2022 год



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**воспитательно-образовательной работы**  
**бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**муниципального образования Динской район**  
**«Детский сад №40»**  
**станция Старомышастовская**  
**на 2022-2023 учебный год**

Принят на заседании педагогического совета  
БДОУ МО Динской район  
«Детский сад №40»  
Протокол №1  
от «30» августа 2022г

## **Содержание годового плана:**

### **1. Информационная справка БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»**

- 1.1. Юридический адрес учреждения
- 1.2. Организационно-управленческая деятельность
- 1.3. Комплектование групп
- 1.4. Кадровый состав

### **2. Анализ результативности воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40»**

#### **за 2021-2022 учебный год**

- 2.1 Направление деятельности БДОУ в соответствии с задачами годового плана
- 2.2 Анализ активности педагогических работников в методической работе
- 2.3 Контрольно-аналитическая деятельность
- 2.4. Взаимодействие с семьей
- 2.5. Анализ образовательной деятельности
- 2.6 Материально-техническое обеспечение БДОУ

### **3. Годовые задачи на 2022-2023 учебный год**

#### **4. План работы**

- 4.1 Организационно - административные мероприятия
- 4.2 Организация работы с кадрами
- 4.3 Организация внутреннего контроля
- 4.4 Работа с кадрами
- 4.5 Физкультурно-оздоровительная работа
- 4.6 Работа с родителями

#### **5. Приложения к годовому плану**

- 5.1 План работы родительского комитета
- 5.2 План работы по защите прав и законных интересов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
- 5.3 Работа с неблагополучными семьями
- 5.4 Комплексный план медицинской работы
- 5.5 План работы по предупреждению актов терроризма
- 5.6 План работы по профориентации дошкольников

# 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА БДОУ МО ДИНСКОЙ РАЙОН «Детский сад № 40»

## 1.1. Юридический адрес учреждения

**Вид:**

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад №40» станица Старомышастовская

**Юридический адрес:**

353220, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Старомышастовская, улица Красная, дом 81/1

Сайт БДОУ: <http://bdou40.ru>

**Тип:**

Дошкольное учреждение.

Введен в эксплуатацию в 1965 году.

Проектная мощность-51 место, действительная наполняемость на 2022-2023 учебный год- 124 человек.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 12-ти часовой режим.

## 1.2. Организационно-управленческая деятельность

В бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «Детский сад № 40» разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность БДОУ, в соответствии с законодательством РФ в области образования:

- Устав БДОУ МО Динской район «Детский сад №40» утверждён Постановлением администрации муниципального образования Динской район от 06.10.2015г., №1174

- БДОУ зарегистрировано в ИНФС России 22 ноября 2001г. за основным государственным номером 1022303617710, серия 23 №008288544

- Документы (локальные акты), предусмотренные Уставом БДОУ, регламентирующие деятельность БДОУ №40 разработаны и утверждены в установленном порядке.

- Лицензия на правоведения образовательной деятельности по образовательным программам: серия 23 ЛО1 №0001668, регистрационный №04805 от 04.10.2012 г.;

- Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04.10.2012г регистрационный №04805, серия 23 ПО1 №0012004;

- Свидетельство о государственной аккредитации серия АА 179421, регистрационный №2371 от 10.07.2007г.

- Лицензия на правоведения медицинской деятельности, серия ЛО №23-01-004621 от 28 апреля 2012 г.

В БДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства. Организация управления деятельностью БДОУ №40 соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в области образования.

Руководство деятельностью БДОУ № 40 осуществляется в соответствии с планово-прогностической, контрольно-диагностической, информационно-аналитической и организационно-распорядительной управленческими функциями. Управленческие функции членов в администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность.

Книги приказов, протоколы Педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируются заведующей БДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества. Ведётся книга учёта движения детей.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности БДОУ №40 реализует основную образовательную программу дошкольного образования « От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М А. Васильевой. Коллективом БДОУ была разработана и утверждена основная образовательная программа, которая соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ, Закону РФ об образовании.

Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами **Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.**

### **1.3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП**

В БДОУ МО Динской район функционирует **четыре группы общеразвивающей направленности:**

1. Вторая младшая- от 3 до 4 года;
2. средняя группа - от 4 до 5 лет;
- 3.старшая- 5-6 лет;
4. подготовительная группа - от 6 до 7 лет.

#### **Группы кратковременного пребывания:**

- Группа подготовительная - 5,5 -7 лет;  
Группа смешанная-дошкольная – 3-5 лет;  
Группа первая младшая-2-3 года.

### **1.4 КАДРОВЫЙ СОСТАВ**

В БДОУ МО Динской район работает 26 человек, из них:

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПЕРСОНАЛ:**

1 чел.- заведующий БДОУ.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ:**

9 воспитателей, 1 ст. воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1-физ. инструктор.

#### **ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ:**

- мл.воспитатель-4, повар-1, подсобный рабочий-1, рабочий по уборке зданий-1, машинист по стирке и ремонту спец одежды-1, кастелянша -1, кочегары-2, рабочий по уборке территории – 1.

#### **УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ:**

Делопроизводитель, специалист в сфере закупок – 1.

#### Качественный состав педагогов:

пять воспитателей и музыкальный руководитель имеют высшее образование, шесть педагогов среднее специальное образование;

18% педагогов имеют первую квалификационную категорию,

72% имеют соответствие занимаемой должности

45% педагогов имеют высшее образование

80% среднее специальное образование

Средний возраст педагогического коллектива - 41 год.

#### **ВЫВОДЫ:**

В БДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

Для осуществления образовательной программы подобраны соответствующие кадры. В соответствии со штатным расписанием имеются узкий специалист:

- музыкальный руководитель;

100% педагогического состава воспитателей БДОУ имеют дошкольное образование

Стаж до 10 лет-40 %;

Стаж более 10 лет-60%.

В БДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

## **2. Анализ результативности воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива**

### **БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40» за 2021-2022 учебный год**

#### **2.1 Направление деятельности БДОУ в соответствии с задачами годового плана**

В основу работы учреждения заложены задачи, определенные Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, среди которых ведущее место занимают вопросы связанные с охраной жизни и здоровья детей - как физического, так и психологического.

В соответствии с Концепцией дошкольного воспитания отношения педагогов и детей строятся на основе личностно-ориентированной модели общения, в атмосфере эмоционального благополучия и комфорта, как для ребёнка, так и для взрослого.

Педагоги осуществляют педагогическую деятельность в соответствии с Основной образовательной программой бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 40» (далее – ООП), разработанной в соответствии с требованиями: Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с рабочей программой воспитания, СанПиН 1.2.3685-21 и примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой; парциальных программ: «Юный эколог» Программа экологического образования С. Н. Николаева.

В 2021-2022 учебном году направление деятельности БДОУ осуществлялось в соответствии со следующими задачами годового плана:

1. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы.
2. Качественно улучшить работу по физическому развитию и воспитанию детей всех возрастных групп, поднять на более высокий уровень систему физкультурно-оздоровительных мероприятий : утренняя гимнастика, закаливание, физкультурные досуги, применение здоровье берегающих технологий.
3. Всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств, работа по социально- нравственному воспитанию дошкольника посредством совместной деятельности воспитанников, семьи, педагогов.
4. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола,нации, языка, социального статуса.
5. Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Для решения годовых задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа, благодаря которой запланированные в годовом плане мероприятия были выполнены. Для выявления уровня работы по реализации поставленных задач были проведены педагогические советы.

Для выполнения первой годовой задачи «Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы», были проведены следующие мероприятия: семинар-практикум «Активная форма повышения квалификации повышения педагогов», консультация для воспитателей «Организация организованной образовательной деятельности в ДОУ в соответствии требованиям ФГОС», «Актуальность игры на современном этапе в соответствии с ФГОС», общие родительские собрания.

Для решения задачи по качественному улучшению работы по физическому развитию и воспитанию воспитанников были созданы условия для оздоровления и физического развития детей – соблюдение режима дня, сбалансированное 5-ти разовое питание, соблюдение санитарно-гигиенических требований, утренний и вечерний фильтр, прогулки на свежем воздухе, закаливающие мероприятия, занятия физической культурой, использование динамических пауз, гимнастик пробуждения, упражнений для профилактики плоскостопия, правильной осанки, хождение по корригирующей дорожке.

Педагоги детского сада работали над формированием у детей ценности здорового образа жизни: развивали навыки личной гигиены, воспитывали привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня, развивали представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания, проводили беседы, физкультурные досуги с привлечением родителей (законных представителей).

Проводилась разъяснительная и консультативная работа с родителями (законными представителями) о сохранении и укреплении здоровья детей дошкольного возраста. Подготовлены консультации и памятки педагогами ДОУ.

Реализация задачи всестороннего развития, формирования духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств, работа по социально- нравственному воспитанию дошкольника посредством совместной деятельности воспитанников, семьи, педагогов, реализовывалась в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения. Согласно годовому плану, были проведены следующие мероприятия: семинар для воспитателей «Влияние трудовой деятельности дошкольников на формирование духовно-нравственных качеств личности ребенка», консультация для воспитателей «Социально-нравственное воспитание-важный фактор социализации воспитанников ДОУ», проведены праздники согласно годовому плану с привлечением воспитанников ДОУ.

Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола,нации, языка, социального статуса, реализовывалось в процессе всей образовательной деятельности ДОУ.

Для повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в 2021-2022 учебном году, были проведены родительские собрания (онлайн), спортивные развлечения, разработаны консультации и памятки.

Проведенный анализ выполнения Программы ООП показал, что есть недочеты в педагогической деятельности, над которыми нужно вести углубленную работу.

***По речевому развитию*** – работа старших дошкольных групп над звуковой культурой речи.

**По художественно-эстетическому развитию** – систематизировать работу по ознакомлению с произведениями искусства. В группах раннего и среднего возраста организовать центр для приобретения детьми возможности самовыражения.

**Игровое пространство** – совершенствовать игровые зоны для максимально комфортного использования в детской деятельности.

**По физическому развитию** – предоставлять детям возможность использовать спортивные атрибуты для свободной игровой деятельности, организовать в группах пространство для двигательной активности детей, продолжать пополнить центры по физическому развитию атрибутами для подвижных игр.

Реализуя задачи годового планирования были проведены развлечения, праздники, акции и мероприятия: «День Знаний», «День Осени!», «День Матери», «Новогодняя сказка», «День Защитника Отечества!», «Любимая мама – 8 марта», «Пасхальная ярмарка», «День космонавтики», «День Победы», «Праздник выпускников».

## **2.2. Анализ активности педагогических работников в методической работе 2021-2022 учебный год**

В БДОУ проводится систематическая работа по выявлению положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности. Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений станицы, района, представленных на методических объединениях.

Информационные стенды дошкольного учреждения предлагают разнообразный консультативный материал по запросам родителей, отражают жизнь детей в БДОУ, участие в мероприятиях.

В 2021-2022 учебном году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения. При планировании мероприятий в новом годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний.

Проведены 9 семинаров и 8 консультаций, 8 открытых просмотров, 12 смотров-конкурсов в соответствии с задачами годового плана и запросам педагогов.

На курсах повышения квалификации в 2021-2022 учебном году обучилось 5 педагогов, так же все педагоги прошли обучение по оказанию первой помощи.

### **Повышение профессионального мастерства**

Формы организации работы по повышению квалификации педагогов внутри ДОУ: участие в работе педагогических советов, консультации,



семинары, открытые просмотры образовательной деятельности, анализ и обобщение опыта педагогической работы, самообразование и т.д.

В 2021-2022 учебном году педагоги ДООУ, повышая свое профессиональное мастерство, активно участвовали в педагогических конкурсах и мероприятиях:

Всероссийский конкурс детских рисунков «Эколята – друзья и защитники Природы!» -Машкарина Е.А., Мазурина Т.Л.,-участники, Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» - Болгарова О.В., Афонина О.Г., Дмитриева Ю.В., Мызина Н.В. – призеры.

Опираясь на результаты мониторинга детского развития, можно сказать, что Основная Образовательная Программа ДООУ освоена с учетом возрастных особенностей дошкольников.

### **2.3 Контрольно-аналитическая деятельность**

Административный контроль над полнотой выполнения учебных программ по разным вопросам был запланирован в годовом плане БДОУ № 40.

В течении учебного года в соответствии с графиком внутрисадового контроля БДОУ проведены:

-сентябрь: оперативный контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации;

-ноябрь: оперативный контроль организации двигательного режима в БДОУ

-декабрь: тематический контроль «Контроль проведения закаливающих мероприятий, утренней гимнастики и гимнастики закаливания»

- февраль: оперативный контроль подготовки воспитателей к занятиям

- март: оперативный контроль по образовательной области «речевое развитие»

-март: тематический контроль «Всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств, работа по социально-нравственному воспитанию дошкольника посредством совместной деятельности воспитанников, педагогов»

-оперативный контроль «организация и проведения утренней и пробуждающей гимнастики после сна»

-май: оперативный контроль «организация прогулки»

В течении года также производилось посещение НОД, проверка режимных моментов.

#### **Выводы:**

Контроль осуществляется систематично и в соответствии с годовым планированием.

### **2.4. Взаимодействие с семьей**

В работе с семьей в БДОУ уделяется серьезное внимание. Родители привлекались к участию в различных мероприятиях проводимых в БДОУ: «Осенний бал», «День рождения станицы», «Новогодняя сказка»,

Рождество, 8-е марта, «Пасхальная ярмарка», спортивные развлечения. В группах проводились тематические выставки по разным направлениям, конкурсы и спортивные развлечения, согласно годовому плану, в которых принимали активное участие родители воспитанников.

Стало традицией к праздничным мероприятиям оформлять группы совместно со взрослыми.

Информационно-методическая помощь родителям оказывается всеми специалистами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещена информация по вопросам воспитания и обучения детей. Проводятся общие родительские собрания, групповые собрания родителей, консультации, анкетирование, проводилась работа с родителями по благоустройству территории детского сада.

Полученные результаты показали, что совместная плодотворная работа родителей и сотрудников детского сада положительны.

#### **Выводы:**

В БДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

Необходимо продолжить работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

## **2.5. Анализ образовательной деятельности**

Педагоги БДОУ строят свою работу в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, которая сформирована в соответствии с принципами и подходами, определенными Федеральными государственными требованиями.

Программа регламентировалась годовым, учебным планам и расписанием НОД.

Учебный план соответствовал Уставу и лицензии, в части уровня и направленности реализуемых программ и санитарно-гигиеническим требованиям максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения в соответствии с письмом Минобразования РФ от 14.03.2000г.№65/23-16.

### **Уровень развития воспитанников в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой**

(результаты педагогического мониторинга по всем направлениям развития детей)

Направления развития	Уровень качества подготовки воспитанников БДОУ	
	Начало учебного года	Конец учебного года

ребенка( в соответствии с реализуемой программой)	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
<b>Вторая младшая группа</b>						
развитие речи	0%	33%	67%	0%	76%	24%
Познавательное развитие	0%	87%	13%	0%	70%	30%
Худ.-эстетическое развитие	0%	7%	93%	0%	64%	36%
ФИЗ. развитие	0%	20%	80%	0%	70%	30%
Соц.-коммуникативное	-	46,0%	54,0%	-	64,7%	35,3%
<b>Средняя группа</b>						
развитие речи	0%	36,8%	63,2%	25,3%	74,7%	0%
Познавательное развитие	0%	34,2%	65,8%	14,1%	85,9%	
Худ.-эстетическое развитие	0%	31,8%	68,2%	11,1%	89,9%	0%
ФИЗ. развитие	0%	32,1%	67,9%	10,2%	89,8%	0%
Соц.-коммуникативное	0%	42,1%	57,9%	41,6%	58,4%	0%
<b>Старшая группа</b>						
развитие речи	0%	36,8%	63,2%	0%	100%	0%
Познавательное развитие	0%	63,3%	36,7%	10%	90%	0%
Худ.-эстетическое развитие	0%	73,3%	26,7%	0%	100%	0%
ФИЗ. развитие	0%	66,7%	33,3%	0%	100%	0%
Соц.-коммуникативное	0%	80%	20%	0%	100%	0%
<b>Подготовительная к школе группа</b>						
Физическое развитие	10,8%	77,9%	10,3%	89,1%	10,9%	0%
Соц.-коммуникативное	19,7%	71,9%	7,4%	91,2%	8,8%	0%
Познавательное развитие	0%	67,3%	32,7%	93,1%	6,9%	0%
Худ.-эстетическое развитие	0%	65%	35%	78,7%	22,3%	0%
Речевое развитие	0%	52,5%	45,5%	67,1%	32,9%	0%

Результаты диагностического обследования групп показали, что дети успешно освоили такие области как, познавательная, физическая и социально-коммуникативная. Предстоит усиленная работа по разделам: речевое и художественно-эстетическое развитие.

По результатам итогового диагностического обследования был выявлен низкий уровень по таким разделам, как:

-«Художественное творчество»-показатель ниже, чем в прошлом году, в связи с тем, что уделяется мало времени по данному виду творчества в домашних условиях. У родителей к сожалению нет достаточного времени, чтобы заниматься этим с ребенком;

- «речевое развитие»-снижением показателей данного раздела является отсутствие логопедического пункта, подготовкой детей занимаются только воспитатели.

Таким образом, перед нами стоит задача повысить уровень усвоения детьми программы по данным разделам посредством системы методической работы с воспитателями.

## **2.6 Материально-техническое обеспечение БДОУ**

Материально-техническое обеспечение и оборудование, пространственная организация среды БДОУ №40 соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

В детском саду функционирует 4 группы полного пребывания и 3 группы ГКП с общим количеством детей - 125,

из них: вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная, ГКП подготовительная, ГКП смешанная-дошкольная, ГКП первая младшая.

**Медицинское обеспечение** воспитанников БДОУ осуществляется старшей медсестрой. По плану проводились профилактические мероприятия:

-вакцинация от гриппа;

-сезонная профилактика гриппа (в меню включается лук, чеснок, витаминизация 3-го блюда аскорбиновой кислотой).

Разработан и утвержден комплексный план медицинской работы в ДОУ (приложение № 4)

**Для укрепления здоровья детей в детском саду имеются:**

Физкультурные уголки (во всех группах) спортивные площадки;

Медицинский кабинет (в нем-весы,ростомер, мед.стол, аптечный шкаф, кушетка, плантограф, тонометр,аптечка неотложной помощи, шины,бактерицидные лампы)и изолятор.

Использование здоровьесберегающих технологий в организации качественного воспитательно-образовательного процесса в БДОУ, разрабатываются комплексы упражнений для профилактики и коррекции плоскостопия и нарушения осанки, укрепление мышц спины, проведение водных процедур (утренняя гимнастика, физкультминутки и другая деятельность детей).

Для проведения целенаправленной работы по укреплению и сохранению здоровья, посещающих БДОУ, 2 раза в год проводятся углубленные медосмотры детей узкими специалистами, врачами и медсестрой БДОУ с антропометрией. С результатами осмотра знакомятся воспитатели групп и родители, получают рекомендации и консультации от специалистов.

## **Для обеспечения познавательного развития детей в детском саду оборудованы**

-познавательные уголки для развития представлений о человеке в истории и культуре;

-уголки национальной культуры (государственная символика, дидактические игры и пособия);

-экологические уголки, уголки природы.

**Художественно-эстетическая работа** осуществляется в различных помещениях:

музыкальные уголки во всех группах (детские музыкальные инструменты, музыкальный центр, театр кукол и др.);

-уголки ИЗО во всех группах;

-стенды-выставки для размещения детских работ;

### **Выводы:**

Учебно-методическое и информационно-техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда БДОУ соответствует требованиям, обеспечивает функциональный и эмоциональный комфорт, отличается динамичностью, многофункциональностью в соответствии с потребностями детей. Оснащение предметно-развивающей среды игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной и двигательной активности детей, что соответствует требованиям, изложенным в Концепции построения развивающей среды в БДОУ и реализуемым программам. Пособия и игрушки безопасны для детей, их отличает полифункциональность, способствующая развитию творчества детей, возможность применения в совместной деятельности со сверстниками и педагогами, наличие дидактических свойств, необходимых для общего развития детей. Необходимо отметить, что требует дальнейшего пополнения предметно-развивающей среды дидактическим материалом и пособиями по всем направлениям образовательной деятельности в соответствии с стандартами.

## **3.ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

- 1. Продолжить формировать у дошкольников в системе духовно-нравственного воспитания чувство любви и привязанности к своей семье, детскому саду, улице, станице, родному краю.**
- 2. Продолжить работу педагогов по укреплению физического здоровья детей через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.**

## 4. ПЛАН РАБОТЫ

### Раздел 1. Организационно- административные мероприятия

#### Производственные совещания.

дата	содержание	ответственный	примечания
август	Утверждение Годового плана работы на 2022-2023 учебный год Комплектование групп Готовность групп к новому учебному году	Толкачёва Н.В.- заведующая Мгоева Ю.В.- ст. воспитатель	
сентябрь	1.Утверждение графика работы сотрудников, расстановка кадров 2.Инструктаж по охране труда и технике безопасности, обсуждение действий персонала в ЧС, при террористических актах 3. Итоги готовности к учебному году, безопасность образовательного процесса	Толкачева Н.В.- заведующая Павлюк М.Ю.- отв. по ОТ: Мгоева Ю.В.- отв.по ЧС	
октябрь	Совещание с младшим обслуживающим персоналом: 1.Санитарно-гигиеническое состояние помещений детского сада; 2.О профилактике гриппа и ОРВИ 2.Об обеспеченности моющими средствами и инвентарём;	Толкачёва Н.В.- Заведующая  ст.медсестра	

декабрь	1.Анализ заболеваемости детей за 2022 год. 2.Анализ соблюдения СанПин. 3.Утверждение графиков отпусков на 2023 год. 4. Плановый инструктаж по технике безопасности, ознакомление с приказом о порядке проведения Новогодних мероприятий 5.Выполнение натуральных норм питания	Толкачёва Н.В.- заведующая Мгоева Ю.В.- председатель профсоюзного комитета	
май	1 Итоги работы за учебный год. 2Подготовка к летнее-оздоровительной работе. 3.Инструктаж по ОТ, соблюдение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма.	Толкачёва Н.В.- заведующая  Павлюк М.Ю.	

### Организационная работа с кадрами

№	Наименование работы	дата	ответственные
1	Проводить регулярно согласно плану административно-общественный контроль	В течении года	Заведующая Толкачева Н.В. Председатель ПК Мгоева Ю.В.
2	Подборка и расстановка кадров	сентябрь	Заведующая Толкачева Н.В
3	Работа с младшим обслуживающим персоналом и сотрудниками ДОУ: -контроль за соблюдением санитарных требований; -проведение инструктажей по ОТ,ГО и ЧС; -практические занятия по использованию первичных средств пожаротушения	1 раз в квартал  По плану 2 раза в год	Заведующая Толкачева Н.В отв. по ОТ- Павлюк М.Ю. отв. По ГО и ЧС Мгоева Ю.В. отв.за противопожарную безопасность Обора О.А.
4	Создание комиссии по питанию Контроль за правильным хранением и сроком реализации продуктов питания	ежедневно	Заведующая Толкачева Н.В

## АДМИНИСТРАТИВНО –ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

дата	содержание	ответственный
В течении года	-Благоустройство и озеленение территории ДОУ -Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране , жизни и здоровье детей -Подготовка и проведение тарификации. -Составление графика по аттестации, план работы по аттестации, подача заявок -Работа по составлению новых локальных актов, Устава БДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая  Павлюк М.Ю.- ответственная по ОТ  Мгоева Ю.В.- ст.воспитатель
сентябрь	Проведение Дня воспитателя	Короленко Г.Н.
В течении года	-Пополнение материально-технической базы ДОУ  -Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая  Все сотрудники ДОУ
В течении года	-Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» -Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. -Инвентаризация в БДОУ	Толкачёва Н.В.- заведующая воспитатели  комиссия по списанию в
В течении года	-Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. -Контроль за техническим состоянием электрооборудования на пищеблоке, прачечной и котельной.	Толкачёва Н.В.- заведующая  Яковенко Л.Д.- рабочий по уборке зданий  Алексеева Л.И.- повар Крышева И.В.- подсобный рабочий
	-Просмотр трудовых книжек и личных дел, проверка представителем пенсионного фонда этих документов. -Финансовая дисциплина, исполнение сметы расходов за 2022 год.	Павлюк М.Ю.- делопроизводитель  Толкачёва Н.В.-



		заведующая
январь	-Проверка номенклатуры дел -Анализ состояния здоровья детей за 2022 год.	Толкачёва Н.В.- заведующая Павлюк М.Ю.- делопроизводитель
март	-Анализ планирования работы педагогов детского сада -Выполнение предписаний контролирующих органов	Толкачёва Н.В. – заведующая  Мгоева Ю.В.- ст. воспитатель
май	-Проверка сохранности мебели, мягкого инвентаря и оборудования. -Утверждение плана ремонтных работ, закупка материалов . -Расстановка кадров и комплектование групп в летний период.	Толкачёва Н.В. – заведующая

## ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Содержание работы	срок	Ответственные
1	<u>Оздоровительная работа:</u> -Охрана и укрепление психофизического здоровья детей; -утренний прием, гимнастика.прогулка на свежем воздухе(в весенне-летний период); -закаливающие процедуры, физкультурные досуги, праздники, развлечения	Ежедневно  Ежедневно по плану	Заведующая Ст. медсестра Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ Муз.руководитель
2	Медицинское обеспечение условий оздоровления детей: -100% выполнение норм питания; -Систематический контроль состояния пищеблока -витаминация третьих	ежедневно	Заведующая Ст. медсестра

	блюд		
3	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Своевременный ремонт на оборудовании на участках;</li> <li>-инструктаж по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>-активное участие родителей в благоустройстве и озеленении детского сада.</li> </ul>	В течении года	Заведующая ДОУ
4	<p>Социально-профилактические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пожарная безопасность, ПДД, беседы с детьми, игровые ситуации, рассматривание плакатов, брошюр на данную тему;</li> <li>-организация и проведение детских праздников, развлечений;</li> <li>-познавательная деятельность детей на свежем воздухе;</li> <li>-создание оптимальных условий для двигательной активности, обеспечивая необходимый уровень охраны жизни и здоровья детей, их психическое и нервно-психическое развитие.</li> </ul>	В течении года	<p>Заведующая ДОУ Муз. руководитель Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ</p>

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

### Педагогические советы

№ п\п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
<b>1</b>	<p><b>Установочный:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги летней оздоровительной кампании.</li> <li>2. Годовые задачи работы на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Утверждение рабочей программы воспитания Рассмотрение и принятие порядка приема на обучение в ДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Разработка и утверждение положения о педагогическом совете.</li> <li>4. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня.</li> <li>5. Утверждение годового плана. Утверждение комплексно-тематического, перспективного планирования, картотек.</li> <li>6. Утверждение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2022-2023 учебный год.</li> </ol>	Август	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Муз. руководитель</p>
<b>2</b>	<p><b>Тематический:</b></p> <p>«Укрепление физического здоровья детей через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление: «Совершенствование условий для сохранения, укрепления и охраны здоровья детей».</li> <li>2. Итоги тематического контроля по физическому развитию воспитанников</li> <li>3. Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов</li> <li>4. Письменное согласие законных представителей воспитанников на фото и видео съемку детей БДОУ № 40</li> </ol>	Октябрь	<p>Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.</p> <p>Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
<b>3</b>	<p><b>Тематический:</b></p> <p>«Формирование у дошкольников в системе духовно-нравственного воспитания чувства любви и привязанности к своей семье, детскому саду, улице, станице, родному краю»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление: «Взаимодействие специалистов ДОУ и семьи при формировании у дошкольников целостной картины</li> </ol>	Декабрь	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>

	мира, духовно-нравственных ценностей, а также интереса к своей малой Родине» 2. Итоги тематического контроля «Планирование и организация работы по духовно-нравственному воспитанию детей» 3. Анализ деятельности ДОУ за I-е полугодие 2022-2023 учебного года. 4. Рассмотрение и принятие внутреннего распорядка воспитанников ДОУ. Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов		Мгоева Ю.В. Воспитатели ДОУ
<b>4</b>	<b>Тематический:</b> «Взаимодействие ДОУ и родителей как полноправных участников образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» Выступление: «Функции семьи и ДОО в современных условиях» Итоги тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ» Обсуждение открытых просмотров занятий педагогов Отчет о результатах самообследования ДОУ за 2022 год	Март	Заведующий БДОУ Толчкачева Н.В. Ст. воспитатель Мгоева Ю.В. Воспитатели ДОУ
<b>5</b>	<b>Итоговый:</b> 1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год. 2. Анализ заболеваемости за II-е полугодие учебного года. 3. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе. 4. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за учебный год. 5. Утверждение плана работы летней оздоровительной кампании. 6. Отчет о работе внештатного инспектора по охране прав детей.	Май	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Мгоева Ю.В. Воспитатели ДОУ

### **Повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства педагогов**

№ п/п	Дата	Ответственный
	Согласно плана МКУ ЦПО МО Динской район	Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.
	Курсы повышения квалификации	

	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
	Дмитриева Ю.В.	воспитатель	В течение года	Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.
	Мгоева Ю.В.	воспитатель	В течение года	Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.
	Болгарова О.В.	воспитатель	В течении года	Ст. воспитатель Мгоева Ю.В.

### Изучение передового опыта

<b>мероприятие</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
«Музыка в жизни дошкольников»	ноябрь	Короленко Г.Н.
«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»	декабрь	Болгарова О.В.
«Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста через различные виды деятельности»	май	Афонина О. Г.
«Влияние художественного слова на развитие речи старших дошкольников»	январь	Машкарина Е.А.
«Развитие творческих способностей у детей в изобразительной деятельности» «Развитие речи у детей дошкольного возраста»	апрель	Дмитриева Ю.В.  Мызина Н.В.
«Развитие познавательных способностей детей в процессе конструктивной деятельности»	март	Обора О.А.
«Формирование ЗОЖ посредством внедрения здоровьесберегающих технологий»	апрель	Леонова И.В.
«Трудовое воспитание дошкольников в игровой деятельности»	май	Мазурина Т.Л.

### Активные методы обучения

<b>Содержание</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Семинар-практикум</b> «Использование развивающих игр для развития»	октябрь	ст. воспитатель воспитатель Обора О.А.

познавательных способностей дошкольников».		
<b>Семинар-практикум:</b> «Чтение художественной литературы»	февраль	ст. воспитатель воспитатель Машкарина Е.А.
<b>Семинар-практикум</b> «Развитие речи дошкольников»	май	ст. воспитатель воспитатель Мызина Н.В.
<b>Семинар-практикум</b> «Мелкая моторика рук, как фактор усиления согласованной деятельности речевых зон»	февраль	ст. воспитатель воспитатель Афониная О.Г.
<b>Семинар по теме:</b> «Игра, как средство формирования навыков»	февраль	ст. воспитатель воспитатель Мазурина Т.Л.
<b>Семинар-практикум</b> «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ»	сентябрь	ст. воспитатель воспитатель Леонова И.В.
<b>Семинар-практикум</b> Музыка – неотъемлемая часть в жизни ребенка	март	муз. руководитель Короленко Г.Н.
<b>Семинар-практикум</b> «Час здоровья для педагогов»	апрель	Заведующий ДОУ ст.воспитатель
<b>Семинар-практикум</b> «Развитие творческого потенциала дошкольников средствами изобразительной деятельности»	май	ст. воспитатель воспитатель Дмитриева Ю.В.
<b>Педагогическая мастерская</b> «Решение проблемных ситуаций»	май	Заведующий ДОУ ст.воспитатель воспитатели
<b>Семинар-практикум</b> «Сенсорное воспитание детей в домашних условиях»	май	ст. воспитатель воспитатель Болгарова О.В.

### СТЕНГАЗЕТЫ, КОНКУРСЫ

Наименование мероприятия	Срок проведения	воспитатели
Конкурс рисунков «Как я провел лето?»  «Придумай, чем может стать	сентябрь	ст. группа Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л. под. группа Афониная О.Г.

красивый осенний листок»		Болгарова О.В.
Конкурс поделок «Дары Осени»  Конкурс рисунков Как мы играли в подвижную игру «Медведь и пчелы»  Конкурс рисунков «Как мы играли в подвижную игру «Медведь и пчелы» Конкурс поделок «Дары осени»	октябрь	Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.  Машкарина Е.А. Мызина Н.В.  Все группы ДОУ
Конкурс рисунков: «Грибы»  «Поздняя осень»	ноябрь	Обора О.А. Леонова И.В.  Афониная О.Г. Болгарова О.В.
Конкурс елочной игрушки	декабрь	Все группы ДОУ
Стенгазета «Наши папы-защитники Родины»	февраль	Все группы ДОУ
Стенгазета «Мама – солнышко моё» Конкурс рисунков «Сказочный домик – теремок»	март	Все группы ДОУ  Леонова И.В. Обора О.А.
Конкурс пасхальных украшений	апрель	Все группы ДОУ
Стенгазета «9 мая - День Победы»	май	Все группы ДОУ

### **ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ педагогической деятельности**

<b>Название</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Открытое занятие лепка «Заучивание русской народной песенки «Тень-тень-потетень»	октябрь	Обора О.А.
«Мир здоровья»	ноябрь	Леонова И.В.
«Птичий двор»	март	Мызина Н.В.
«Путешествие в страну сказок»	январь	Машкарина Е.А.
« Посеем семена «Помидоров»	февраль	Мазурина Т.Л.

«Платочек»	май	Дмитриева Ю.В.
«Шумовой оркестр»	апрель	Короленко Г.Н.
«Путешествие в страну пальчиковых игр»	апрель	Афониная О.Г.
«Бабочки»	март	Болгарова О.В.

### ВЫСТАВКИ

«Осенний ковер»	сентябрь	Афониная О.Г. Болгарова О.В.
«На яблоне поспели яблоки»	сентябрь	Обора О.А. Леонова И.В.
«Ветка рябины» «Сказочное дерево»  «Яблоки и ягоды лежат на блюдечке»  «Колобок»  «Блюдо с фруктами и ягодами»	октябрь	Афониная О.Г. Болгарова О.В.  Машкаринa Е.А. Мазуринa Т.Л.  Мызинa Н.В. Дмитриева Ю.В.  Машкаринa Е.А. Мазуринa Т.Л.
«Моя любимая сказка»  «Рыбки в аквариуме»  «Наша любимая подвижная игра»  «Дома на нашей улице»  «Корзина грибов»	ноябрь	Машкаринa Е.А. Мазуринa Т.Л.  Афониная О.Г. Болгарова О.В.  Афониная О.Г. Мызинa О.В.  Машкаринa Е.А. Мазуринa Е.А.  Леонова И. В. Обора О.А.
«Дед Мороз»  «Большие и маленькие ели»  «Наша нарядная елка»	декабрь	Афониная О.Г. Болгарова О.В.  Машкаринa Е.А. Мазуринa Т.Л.  Обора О.А. Леонова И.В.



«Новогодняя поздравительная открытка»		Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
«Машины нашего села»  «Корабли на рейде»  «Сказочный дворец»  «Петрушка на елке»	январь	Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.  Афони́на О.Г. Болгарова О.В.  Афони́на О.Г. Болгарова О.В.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
«Дети играют на участке»	январь	Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
«Наша армия родная»  «Солдат на посту»  «Матрос с сигнальными флажками»  Фотовыставка «23 февраля»	февраль	Афони́на О.Г. Болгарова О.В.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.  Обора О.А. Леонова И.В.
«Новые дома на нашей улице»  «Роспись кувшинчиков»	март	Афони́на О.Г. Болгарова О.В.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
«Открытка для мамы»  «Сказочная птица»  «Красивый букет в подарок всем женщинам в детском саду» «Утка с утятами»	март	Обора О.А. Леонова И.В.  Афони́на О.Г. Болгарова О.В.  Обора О.А. Леонова И.В.
«Композиция с цветами и птицами»,		Афони́на О.Г.

«Полет на луну» «Поезд»  «Красивые цветы»	апрель	Болгарова О.В.  Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.
«Домик»	май	Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.
«Цветущий сад»  «Цветут сады»	май	Афониная О.Г. Болгарова О.В. Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.

**Выступления артистов театра и цирка - в течении года.**

### **Консультации для воспитателей**

<b>мероприятия</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
«Как научить ребенка пользоваться ножницами в средней группе»	сентябрь	Обора О.А.
«Формирование привычки к ЗОЖ у детей дошкольного возраста»	октябрь	Леонова И.В.
«Значение сюжетно-ролевых игр в трудовой деятельности дошкольников»	ноябрь	Мазурина Т.Л.
«Влияние музыки на психику ребенка»	декабрь	Короленко Г.Н.
«Развитие речи в игровой деятельности детей дошкольного возраста»	апрель	Машкарина Е.А.
«Взаимодействие участников педагогического процесса в речевом развитии детей дошкольного возраста»	март	Мызина Н.В.
«Развитие творческих способностей детей на занятиях изобразительной деятельности» «Развитие речи в игровой деятельности детей дошкольного возраста»	апрель	Дмитриева Ю.В.  Машкарина Е.А.
«Как можно организовать трудовую деятельность детей в летний период»	май	Мазурина Т.Л.
«Путешествие в страну Сенсорику»	май	Болгарова О.В.
«Нетрадиционные методы развития мелкой моторики у дошкольников»	ноябрь	Афониная О.Г.

## Коллективные мероприятия

Мероприятие	срок	ответственный
«Знание-сила»	01 сентября	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«День дошкольного работника»	27 сентября	муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Осенняя пора»	Октябрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Мамин день»	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Новогодний серпантин»	Декабрь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Святки колядки»	январь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Масленица –сырная, мясопустная»	Март	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «Лучше мамы в жизни нет»	Март	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Космонавты-вперед	Апрель	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Победный май» «Спасибо детский сад»	Май	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
«Детство-это мы!»	Июнь	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель
Праздник «День семьи, любви и верности»	Июль	Воспитатели, ст. воспитатель
«Яблочный спас»	Август	Воспитатели, муз. руководитель ст. воспитатель

### Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

#### Тематический контроль.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Октябрь	Заведующий ДОУ ст. воспитатель
2.	«Формирование у детей культурных ценностей, развитие интеллектуальных и личностных качеств через духовно-нравственное воспитание»	Декабрь	Заведующий ДОУ ст. воспитатель
3.	«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	Февраль	Заведующий ДОУ ст. воспитатель

#### Оперативный контроль

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проверка календарных планов	В течение года	ст. воспитатель
2.	Организация проведения прогулки	Один раз в 3 месяца	ст. воспитатель
3.	Организация питания в группах	2 раза в год	ст. воспитатель
4.	Организация и проведение музыкальных занятий	2 раза в год	ст. воспитатель
5.	Подготовка педагогов к НОД	В течение года	ст. воспитатель

### Раздел 4. РАБОТА С КАДРАМИ

Форма работы	Ответственный	сроки
1.Участие педагогов в работе МО по плану работы УО	Руководители УО	В течение года
2.Инструктажи	Заведующий ДОУ	В течение года
3.Подготовка и проведение аттестации педагогов	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течении года
4.Производственные совещания	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
5.Работа по самообразованию	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
6.Консультации для воспитателей	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года
7. Консультации для младшего обслуживающего персонала	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	В течение года

### Общественная деятельность сотрудников

Ответственная за оформление стендов- Машкарина Е.А.  
 Секретарь педсоветов- Дмитриева Ю.В.  
 Председатель профсоюзного комитета – Афолина О.Г.  
 Внештатный инспектор по охране прав детей- Мазурина Т.Л.  
 Ответственный по ОТ- Павлюк М.Ю.  
 Ответственный за пожарную безопасность- Обора О.А.  
 Ответственный за ПДД- Афолина О.Г.  
 Ответственный по социальным услугам- Павлюк М.Ю.  
 Ответственный ГО и ЧС- Мгоева Ю.В.

## РАЗДЕЛ 5. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

### Спортивные развлечения, досуги, праздники

Мероприятие	Срок	ответственный
Спорт. праздник «Здравствуй, осень!»	сентябрь	Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В. Мисевич О.В.
Развлечение с муз. сопров. «Колобок»		Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.
Развлечение «Есть у нас огород»		Леонова И.В. Обора О.А

Развлечение «Красный, желтый, зеленый»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.
«День знаний»		Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л.
Просмотр мультфильма «Репка»	октябрь	Мы́зина Н.В. Дмитри́ева Ю.В.
Спорт. развлечение «Ловкие, сильные, смелые, умелые»		Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л. Мисеви́ч О.В.
«Здравствуй, Осень золотая»		Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л.
«К нам осень пришла»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.
«Мы-спортсмены»	ноябрь	Обо́ра О.А. Лео́нова И.В. Мисеви́ч О.В.
Досуг «Дорожка здоровья»		Ма́зурина Т.Л. Машка́рина Е.А.
Развлечение «День Матери»		
Развлечение «Письма осени»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.
Развлечение «Стихи для мамы»		Мы́зина Н.В. Дмитри́ева Ю.В.
Развлечение «Вечер загадок»	декабрь	Обо́ра О.А. Лео́нова И.В.
Развлечение «Что такое Новый год?»		Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л.
Развлечение «Путешествие по сказкам»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.
«Если хочешь быть здоров»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.

<p>«Зимние забавы»</p> <p>Просмотр видеослайдов «Природа Кубани»</p> <p>Просмотр мультфильма «Цветик-семицветик»</p>	<p>январь</p>	<p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p> <p>Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.,</p>
<p>Спорт. досуг «Веселые эстафеты» Развлечение интересные факты для детей «Почемучка»</p> <p>«Друзья природы»</p> <p>«В гости к бабушке Федоре»</p> <p>Спорт. развлечение «Веселые эстафеты»</p>	<p>февраль</p>	<p>Обора О.А. Леонова И.В. Мисевич О.В.</p> <p>Афониная О.Г. Болгарова О.В.</p> <p>Машкарина Е.А. Мазурина Т.Л.</p> <p>Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В. Мисевич О.В.</p>
<p>Просмотр мультфильма «Яблоко»</p> <p>Досуг «Автомобилисты»</p> <p>Досуг «Мама-мамочка»</p> <p>Игра-викторина «Узнай по описанию» Настольный театр «Обитатели морей и океанов»</p>	<p>март</p>	<p>Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В.</p> <p>Афониная О.Г. Болгарова О.В.</p> <p>Мазурина Т.Л. Машкарина Е.А.</p>
<p>Развлечение «В стране мыльных пухерей»</p> <p>Спорт. развлечение «День космонавтики»</p> <p>Развлечение «Полет в космос»</p>	<p>апрель</p>	<p>Мызина Н.В. Дмитриева Ю.В.</p> <p>Обора О.А. Леонова И.В. Мисевич О.В.</p>

Игра-викторина «Соблюдайте правила дорожного движения»		Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.  Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л.
Математический досуг «Необычная прогулка»  Спорт. развлечение «Веселый мяч»  Развлечение «Наш друг-светофор»  Развлечение «В гостях у Мухи-Цокотухи»  Развлечение «День Победы»	май	Обора О.А. Леонова И.В.  Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л. Мисевич О.В.  Афони́на О.Г. Болга́рова О.В.  Дмитриева Ю.В. Мы́зина Н.В.  Машка́рина Е.А. Ма́зурина Т.Л.

## РАЗДЕЛ 6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Общее родительское собрание	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель воспитатели групп
2	Посещение на дому	1 раз в год	Воспитатели ДОУ
3	Выставка творческих работ	В течении года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.
4	Организация службы «Горячая линия».	В течение года	Заведующий ДОУ.
5	День открытых дверей.	1 раз в год	Заведующий ДОУ ст. воспитатель, воспитатели групп
6	Групповые родительские собрания.	1 раз в квартал	Воспитатели групп.
7	Консультации для	В течение	Заведующий



	родителей.	года	ДОУ, специалисты ДОУ, воспитатели групп.
<b>8</b>	Анкетирование	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.
<b>9</b>	Размещение информации для родителей на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп.

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА БДОУ МО  
Динской район «Детский сад №40»**

№	Мероприятия	содержание	сроки	ответственный
1	Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества БДОУ и семьи	Изучение нормативно-правовых документов БДОУ, обсуждение локальных актов БДОУ ( Закон РФ « Об образовании», часть касающихся родителей, типовое положение о дошкольном учреждении, Устав БДОУ, Положение о родительском комитете, о родительском собрании)	до октября 2022 г.	Заведующая Толкачёва Н.В.
2	Организация питания	Формирование единого подхода к правилам питания ребёнка в детском саду. Информация об организации питания детей в БДОУ.	Октябрь 2022 г.	заведующая Толкачёва Н.В.
3	Организация проведения новогодних праздников	Решение вопросов с родительским комитетом по подготовке к Новогодним праздникам, приобретение подарков детям .	Декабрь 2022 г.	Воспитатели, Ст. воспитатель муз.руководитель, представители родительского комитета.
4	Организация и проведение мероприятий посвящённых Дню защитника	Разработка плана праздничных мероприятий воспитателями, музыкальным	Февраль, март 2023 год	Воспитатели, муз.руководитель

	Отечества и 8 марта	руководителем		
5	Роль родительской общественности в жизни БДОУ	-Участие родителей на конкурсах, выставках, смотрах; -отчёты заведующей БДОУ об использовании бюджетных и внебюджетных средств	по мере необходимости	Заведующая Толкачёва Н.В. Ст. воспитатель Родительский комитет.
6	День открытых дверей	Формирование положительного имиджа детского сада в сознании родителей, демонстрация всех видов воспитательно-образовательной работы	Раз в квартал	Родительский комитет
7.	Помощь родителей БДОУ к летне-оздоровительному периоду	Благоустройство территории БДОУ ( покраска оборудования, завоз песка)	до июня 2023 г.	Родительский комитет
8.	Помощь родителей в подготовке БДОУ к новому учебному году	Ремонт групп, приобретение игрушек, учебных пособий.	До августа 2023 г.	Родительский комитет

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

<b>№</b>	<b>Форма организации</b>	<b>содержание</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Педчас «Нормативно-правовые материалы по проблеме защиты прав ребёнка»	Взаимосвязь нормативно-правовой базы и содержания дошкольного образования	сентябрь	заведующая
2	Информация, материалы на стендах групп по проблеме	Положения о конвенции, о правах ребёнка, подбор литературы и плакатов наглядной агитации	октябрь	воспитатели
3	-НОД -совместные праздники -игры-развлечения -инсценировки	Проведение мероприятий для детей и родителей, «Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями» Т.Н. Доронова, М 2002г.	В течение года	Воспитатели Муз.руководитель
4	«Круглый стол»	Обсуждение различных ситуаций, связанных с нарушением прав ребёнка и решение данных проблем	декабрь	Заведующая Инспектор по ОПД
5	Составление социального паспорта БДОУ	Определение семей группы риска: неполные, малообеспеченные и др.	сентябрь февраль	Заведующая, инспектор поОПД
6	Презентация наработанных материалов	Представление методических и дидактических материалов по проблеме с обоснованием их значимости в работе	апрель	Инспектор поОПД

		с детьми		
7	Отчёт, выступления на родительских собраниях, педсоветах	Информирование педагогов, родителей о работе с неблагополучными семьями	3 раза в год	Инспектор по охране прав детей Мазурина Т.Л.

Приложение 3

**РАБОТА С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМ  
КОНТРОЛЬ ЗА ВЫЯВЛЕНИЕМ РАННЕГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ В СЕМЬЕ  
ВОСПИТАННИКОВ ДОУ**

№	Содержание работы	срок	ответственный
1	Произвести учёт семей по возрастным группам, требующих педагогического вмешательства	сентябрь	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.
2	Составление списков детей из многодетных, малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Инспектор по ОПД
3	Консультация для родителей, знакомство с правовыми документами	В течение года	-//-
4	Посещение семей нуждающихся в помощи инспектора по ОПД	По мере необходимости	-//-
5	Оказание помощи родителям в организации условий для полноценной жизни ребёнка дома через беседы, консультации, наглядного материала	В течение года	воспитатели
6	Своевременное оформление документов, сдача отчётов в Управление по вопросам семьи и детства	В течение года	Инспектор по ОПД Мазурина Т.Л.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
протокол от \_\_30.08.22 г. № \_\_1\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

заведующий БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
\_\_\_\_\_ Толкачёва Н.В.

приказ от 29.08.22 г. № 80

**Комплексный план медицинской работы**

№	Мероприятия	периодичность
1	Осуществление контроля за утренним приёмом детей	постоянно
2	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками ДОУ	постоянно
3	Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учет отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществление приемственности с поликлиникой	постоянно
4	Следить за правильным и своевременным ведением медицинской документации	постоянно
5	Ежемесячно сдавать отчеты по прививкам в поликлинику, проводить сверку с картотекой	постоянно
6	Еженедельный осмотр на педикулез, своевременная профилактика	постоянно
7	поддерживать набором медикаментов в аптечках групп и в противошоковой аптечке	постоянно
8	Антропометрия воспитанников ДОУ с 3-х лет 2 раза в год	Сентябрь-март
9	Оценка физического состояния детей, распределения по группам здоровья.	2 раза в год
10	Составлять план профилактических прививок детям, своевременное оформление длительных и почтовых мед.отводов, не допускать причины не привития детей	постоянно
11	Диспансеризация детей	Май,июнь
12	Профилактика травматизма,осмотр оборудования в группах и на площадках	постоянно

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического  
совета БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
протокол от 26.08.21 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
заведующий БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
\_\_\_\_\_ Толкачёва Н.В.  
приказ от 29.08.22 г. № 80

**ПЛАН**  
**работы по предупреждению актов терроризма**  
**в БДОУ МО «Детский сад № 40»**  
**на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
1.	Осуществление круглосуточного дежурства в БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»	Постоянно по графику	Заведующая Толкачева Н.В.
2.	Беседы, викторины, игры с воспитанниками и родителями согласно плану работы ДОУ по теме «Безопасность»	В течении года	Воспитатели ДОУ
3.	Обеспечивание безопасности при проведении массовых мероприятий путем привлечения сотрудников полиции	При проведении массовых мероприятий	Ответственная ГО иЧС Мгоева Ю.В.
4.	Консультация инспектора ОПДНОУУП и ПДНОМВД России по Динскому району о соблюдении антитеррористической безопасности в ДОУ	В течении года	Заведующая Толкачева Н.В.
5.	Проведение инструктажа для сотрудников ДОУ по предупреждению терактов	В начале учебного года	Ответственная ГО иЧС Мгоева Ю.В.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
протокол от \_30.08.2022 г. № \_\_1\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

заведующий БДОУ МО  
Динской район  
«Детский сад № 40»  
\_\_\_\_\_ Толкачёва Н.В.  
приказ от 29.08.22 г. № 80

**ПЛАН**

**работы по профориентации дошкольников  
в БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»  
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
1.	Проведение информационных занятий о мире профессий	В течении года	Воспитатели ДОУ
2.	Проведение сюжетно-ролевых игр, моделирующих профессиональную деятельность	В течении года	Воспитатели ДОУ
3.	Беседы, чтение литературы, заучивание стихов о профессиях	В течении года	Воспитатели ДОУ
4.	Наблюдение за трудом рабочих разных профессий	В течении года	Воспитатели ДОУ
5.	Проведение экскурсии для ознакомления с профессией библиотекаря	В течении года	Воспитатели подготовительной группы





