Принят на заседании Утверждаю:

педагогического совета заведующая БДОУ МО Динской район

БДОУ МО Динской район «Детский сад №40»

«Детский сад №40» \_\_\_\_\_\_\_\_Толкачева Н.В.

Протокол №4 от 12 апреля 2018г Приказ № 39 от 11.04.2018г.

.

 **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Содержание:

1. Общие сведения об образовательном учреждении
2. Условия организации образовательного процесса
3. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров
4. Организация воспитательно - образовательного процесса
5. Содержание образовательного процесса
6. Качество подготовки выпускников 2018 года.

1. 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом: бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 40»

1. Сокращенное наименование в соответствии с уставом: БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40»
2. Адрес: юридический 353220, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Старомышастовская, улица Красная, дом № 81/1

Фактический: 353220, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Старомышастовская, улица Красная, дом № 81/1

Телефон 8(86162)75-207 Факс 8(86162)75-207

 e-mail:

natalya.tolkacheva72@mail.ru

1. Устав принят на общем собрании трудового коллектива протокол № 4 от 02 октября 2015г.; согласован, утвержден постановлением администрации муниципального образования Динской район 06.10. 2015 № 1174.
2. Учредитель администрация муниципального образования Динской район
3. Муниципальное задание № 49 на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов утверждено начальником управления образования администрации муниципального образования Динской район
4. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 23 № бланка 008288544, 22 ноября 2001 года, ИНН 2330028512/ КПП 233001001
5. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 23 № бланка 007873051 выдано МИФНС России №14 по Краснодарскому краю от 24.01.2012, ОГРН 1022303617710
6. Свидетельство о праве на имущество (нежилое здание-детский сад ) 23-АК № 418257, от 11.11.2011г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
7. Свидетельство о праве на имущество (нежилое здание-детский сад №10 ) 23-АН № 351293, от 23.12.2014г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
8. Свидетельство о праве на имущество (нежилое здание-котельная) 23-АК № 418255, от 11.11.2011г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.12.

Свидетельство о праве на имущество (прачечная,нежилое) 23-АК № 418254, от 11.11.2011г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.13.Свидетельство о праве на имущество (нежилое , туалет) 23-АК № 418556, от 11.11.2011г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

 1.14 Свидетельство о праве на земельный участок 23-АН № 351294 от 23.12.2014г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.15 Свидетельство о праве на земельный участок 23-АК № 173357 от 25.08.2011г, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.16.Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 23JI01 № 0001668 регистрационный номер № 04805 от 04.10.2012 г, выдана министерством образования и науки Краснодарского края

1.17. Лицензия на осуществление медицинской деятельности серия ЛО23-01 № 001573 регистрационный номер № ЛО-23-01-004621 от 28 апреля 2012 г приложение № 1 от 28 апреля 2012 г, серия ЛО23-П-01 № 004456 — при оказании первичной, в том числе доврачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медицинско-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу в педиатрии, выдана министерством здравоохранения Краснодарского края.

1.18.Филиалы (структурные подразделения) нет

1.19.Локальные акты учреждения:

-Соглашение между бюджетным учреждением и учредителем о порядке предоставления субсидий;

-Основная образовательная программа дошкольного образования БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40»;

-годовой план воспитательно-образовательной работы БДОУМО Динской район «Детский сад №40»

-правила внутреннего трудового распорядка;

- приказы заведующего Учреждением;

-штатное расписание;

-должностные инструкции работников учреждения;

 -трудовые договора;

-коллективный договор БДОУ МО Динской район «Детский сад

 № 40» на период с 07.12.2015 по 07.12.2018 г, № 92-Д от 07.12.2015;

-положение о родительском комитете;

-положение о родительском собрании;

-положение об общем собрании работников;

-положение о педагогическом совете;

-положение о Группах кратковременного пребывания;

-положение о фонде внебюджетных средств;

-инструкции по безопасности при организации отдельных

видов образовательных мероприятий;

-иные акты.

Программа развития бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 40» на 2017 -2021 годы, утверждена приказом № 63 от 29.08.2017 года

 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Тип здания - типовое Литер А-1965г., лит.а -1970 год
2. Год создания бюджетного учреждения - Постановление главы местного самоуправления Динского района от 07.06.2005 г №342
3. Земельный участок площадью 3177 кв. м
4. Количество воспитанников 123

 Групповая ячейка включает набор помещений согласно требованиям

СанПиН 2.4.1.3049-13

 Количество групповых помещений: 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НаименованиеВ ДОУ функционирует 4 группы с 12 часовым пребыванием: объекта | Кол-во мест от площади помещений | Площадь |
|  вторая младшая группа | 25 |  43м2 |
|  средняя группа | 21 | 51,7 м2 |
| старшая группа | 24 |  46,7м2  |
| подготовительная группа | 23 | 53,5м2 |
| Итого по саду | 93 | 151,9 м2 |

1. Материально-техническая база учреждения:

**ГРУППОВЫЕ КОМНАТЫ**

В БДОУ МО Динской район «Детский сад №40» созданы условия для оптимально – результативной организации образовательного процесса, обеспечивающие высокое качество результатов образовательного процесса. Помещения групп детского сада полностью оборудованы мебелью, разнообразными игровыми центрами. Созданные с учетом возрастных особенностей детей и современными требованиями уголки ИЗО и театрализованной деятельности, сюжетно-игровые, музыкальные и физкультурные уголки в группах формирует с учетом его психофизиологических особенностей игровые навыки у детей и способствует развитию личности дошкольника в целом. Предметно - развивающая среда оформлена в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями детей, принципами построения предметно-развивающей среды, реализуемой образовательной программой и в соответствии с приоритетным направлением деятельности. Всё это позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт все условия для физического, эстетического и экологического воспитания. Приемные оборудованы шкафами для раздевания и банкетками. Для родителей имеются информационные стенды, постоянно действующие выставки детского творчества.

**МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ**

**Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП дошкольного образования ДОУ. Планы и программы методической деятельности выполнены полностью.** В методическом кабинете все обеспечено необходимым программно-методическим и учебно-дидактическим материалом для организации воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками. В методическом кабинете имеются и регулярно пополняются библиотечки методической и художественной литературы, иллюстративный материал, дидактические пособия. Материально-технические условия ДОУ позволяют эффективно осуществлять образовательный процесс, внедрять современные педагогические технологии.

**МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ**

Одной из главных задач нашего детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей. Решению этой задачи подчинена вся деятельность ДОУ и её сотрудников. В начале и конце учебного года медицинские работники и педагоги проводят обследование физического развития детей. Медработник контролирует выполнение режима, карантинных мероприятий, проводит лечебно-профилактическую работу с детьми. Ведется постоянный контроль за освещением, температурным режимом в ДОУ, за питанием. Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, изолятора, туалета с местом для приготовления дез. растворов, процедурной и кабинета врача. Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием. В ДОУ имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности.

**ПИЩЕБЛОК**

Одним из важных факторов здоровья ребенка является организация рационального питания и отражение ее в воспитательно-образовательном процессе. Правильное питание – это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья, бодрости, гарантия от появления различных недугов. Поэтому в плане работы БДОУ МО Динской район «Детский сад №40» вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест. Питание детей организовано в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке, который имеет отдельный выход. Он состоит из 4 цехов (овощной, сыпучий, варочный, мясо-рыбный) и оснащен всем необходимым техническим оборудованием (моечные ванны, стеллажи для посуды, раковины для мытья рук, водонагреватели, контрольные весы, электроплита с духовым шкафом, разделочные столы, шкаф для хлеба, электромясорубки, холодильники, вытяжная вентиляция). Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков. В ДОУ организовано 5-ти разовое питание. Имеется десятидневное перспективное меню. При составлении меню используется разработанная картотека блюд, что обеспечивает сбалансированность питания по белкам, жирам, углеводам. Готовая пища выдается только после снятия пробы бракеражной комиссией и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд. Контроль за фактическим питанием и санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока осуществляется медицинским работником ДОУ. Организация питания постоянно находится под строгим контролем администрации.

**ПРАЧЕЧНАЯ**

Прачечная находится в отдельном здании. Она оборудована стиральными машинами с автоматическим управлением, ваннами, имеется гладильный стол, электрические утюги.

2.6. Оформление помещений и территории (согласно требованиям СанПиН

2.4.1.3049 - 13, требованиям к построению развивающей среды).

2.7. Информатизация образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек | Имеется, 512 Кбит/сек |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet | 2 |
| Количество единиц вычислительной техники(компьютеров)-всего-из них используются в образовательном процессе | 43 |
| мультимедиа проекторы | 0 |
| Другие показатели | - |
| Телевизор | 2 |
| Музыкальный центр | 2 |

2.8.Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Учебно-методическая литература | 96%, по всем образовательным областям |
| Детская литература | 95% |
| Количество подписных изданий | 4 |

2.9.Медико-социальные условия пребывания участников образовательного

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие медицинского кабинета | Имеется: медицинский кабинет и изолятор. |
| Оснащенность (единицы ценного оборудовании) | 89% |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | В штате учреждения: старшая медицинская сестра. |

3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Сведения об административных работниках

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование,специальность по диплому, | Стаж административной работы | Квалификац ионная категория |
| общийпедагогический стаж | общий | в данном учреждении |  |
| Заведующая | Толкачева НатальяВалерьевна | Высшее образование;Преподаватель по специальности «Режиссура театрализованных представлений и праздников»Профессиональная переподготовка менеджер в образовании;26 лет | 7 лет | 7 лет | Соответствие занимаемой должности |

3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Кол-во | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | 11 | 100 |
| Педагогические работники:* всего
* из них внешних совместителей
 | 110 | 100 |
| Вакансии (указать должности)  | - | - |
| Образовательный уровень педагогических | с высшим образованием | 5 | 45,5% |
| со средним специальным | 6 | 54,5% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| работников | образованием |  |
| с общим средним образованием | - |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | кандидата наук | - |
| доктора наук | - |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет | 11 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 0 |
| высшую | 0 |
| первую | 2 |
| вторую | 0 |
| на соответствие должности | 9 |
| воспитатель | 6 |
| старший воспитатель | 0 |
|  | Инструктор по ф/к | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 6 |
| 5-10 лет | 0 |
| 10-20 лет | 2 |
| свыше 20 лет | 3 |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | 1 |
| Педагогические работники, имеющие почетные грамоты Министерства образования и науки РФ | - |

1. Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника: Воспитатель - 36 часов;

Музыкальный руководитель -20 часов.

1. Средняя заработная плата педагогического работника на март 2017 года составляет 24791 рублей.
2. Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции - 0

4.0 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Данные о контингенте воспитанников, формах обучения по состоянию на 01.04.2018года

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Количество |
| Группы - всего | 7 |
| Воспитанников - всего | 123 |
| в том числе: |  |
| занимающихся по основной образовательной программе дошкольного образования | 123 |

|  |  |
| --- | --- |
| занимающихся по программам дополнительного образования | 0 |
| группа комбинированной направленности:занимающихся по специальным (коррекционным) | 0 |
| образовательным программам: |  |
| -для детей с тяжелыми нарушениями речи; | 0 |
| занимающиеся на логопункте | 0 |
| Дети-инвалиды | 0 |

4.2. Структура управления:

1.Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью дошкольного образовательного учреждения

* 1. Заведующий устанавливает структуру управления деятельностью дошкольного образовательного учреждения.

3.Формами самоуправления дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются родительский комитет, собрание родителей, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет.

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Уровень образования | Направленность (наименование) образовательной программы | Вид (основная, дополнительная) |
| 1. | Общеобразовательная | Дошкольное образование |  основная |

5.1. В БДОУ МО Динской район «Детский сад № 40» реализовывалась «Основная образовательная программа дошкольного образования бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 40», разработанная в соответствии с федеральными государственными стандартами на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

5.2. Базисный учебный план включен в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, утвержден протоколом Педагогического совета № 1 от 31.08.2017года.

Для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, разработано перспективное планирование по следующим образовательным областям: «Физическое развитие», « Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно- эстетическое развитие»

5.3 Режим работы учреждения — 5 дневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей в ДОУ ( с 7.00 до 19.00)

Количество учебной нагрузки на воспитанников разработано в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049 - 13.

Требования к приему детей в дошкольные организации, режиму дня и учебным занятиям в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049 - 13.

5.4. Количество занятий в день (минимальное и максимальное). Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки,

* в 1 младшей группе (дети третьего года жизни) — 1 ч 40 мин - 10 занятий
* во 2 младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 ч 30 мин -10 занятий,
* в средней группе (дети пятого года жизни) - 3ч 40мин -10 занятий,
* в старшей группе (дети шестого года жизни) – 5ч 50мин – 1 3 занятий
* в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 ч -14 занятий;

-продолжительность учебной недели 5 дней;

-продолжительность непрерывной непосредственной образовательной деятельности для детей

2-го года жизни - не более 10 минут

3-го года жизни - не более 15 минут,

4-го года жизни - не более 20 минут,

5-го года жизни - не более 25 минут.

6-го года жизни - не более 30 минут;

-в середине занятия проводят физкультминутку.

Продолжительность перерывов между организованными видами деятельности, (минимальная, максимальная). Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут. Расписания непосредственной образовательной деятельности разработаны в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049 - 13, находятся в структуре основной образовательной программы дошкольного образования, утверждены протоколом Педагогического совета №1 от 31.08.2017 .

5.5 Дополнительное образование не осуществляется.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Формы (виды) контроля | оперативный, тематический, фронтальный |
| Периодичность проведения контроля | В соответствии с годовым планом ДОУ |
| Формы отчетности | справки о результатах контроля, аналитические справки, протоколы, бланк оперативного контроля, схемы контроля, протоколы педагогического совета, общего собрания трудового коллектива. |

Должностной контроль осуществляется заведующим ДОУ, старшей медицинской сестрой в рамках полномочий, определенных приказом руководителя образовательного учреждения.

Методами должностного контроля являются: анализ документации, обследование, наблюдение, анкетирование, тестирование, опрос участников образовательного процесса, контрольные срезы освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

5.7. Сведения о несовершеннолетних, выявленных за нарушения Закона Краснодарского края №1539-К3 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» отсутствуют.

 5.8.Работа с родителями.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Фактическое значение |
| Формы работы | Общее родительское собрание, заседания родительского комитета, групповые родительские собрания, совместные праздничные мероприятия с детьми и родителями, совместные рейды по закону Краснодарского края от 21 июля 2008 года №1539 — КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», консультации специалистов ДОУ, анкетирование, опрос, открытые занятия, выставки. Наглядно-пропагандистская деятельность (информационные стенды, памятки, папки-передвижки, фотоальбомы и др.), посещение на дому. |
| Результаты работы | -положительные отзывы в книге отзывов и предложений;-удовлетворенность образовательными услугами ДОУ (по результатам анкетирования);-отсутствие нарушений Закона 1539-K3 . |

5.9 . Организация летней оздоровительной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Форма организации | Охват детей |
| количество | % |
| Летние оздоровительные мероприятия согласно плану, утвержденному протоколом Педагогического совета № 5 от 29.05.2017 года. | 123 | 100% |
| Это: |
| Оптимизация режима |
| Организация двигательного режима |
| Профилактика заболеваемости |
| Охрана психического здоровья |
| Закаливающие мероприятия |
| Физкультурно-спортивные праздники и развлечения |
| Музыкальные праздники и развлечения |

 В целом, можно сделать вывод, что поставленные годовые задачи выполнены.

Таким образом, в 2017-2018 учебном году деятельность детского сада была организована и проводилась в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

